**Klauzula informacyjna – oświadczenia majątkowe.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dalej RODO, informujemy, że:

****1. Administrator danych osobowych****

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Zawierciański reprezentujący Starostwo Powiatowe w Zawierciu z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 34, 42- 400 Zawiercie.

Można się z nami skontaktować:

* wysyłając email na adres: sod@zawiercie.powiat.pl,
* dzwoniąc na numer tel. centrala: 32 45 07 100, 32 45 07 130,
tel. sekretariat: 32 45 07 101,  32 45 01 102,
* odwiedzając nas lub pisząc na adres naszej siedziby.

****2. Inspektor Ochrony Danych****

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/ Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

* pod adresem poczty elektronicznej: iod@zawiercie.powiat.pl
* pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. ****Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych****

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dokonania analizy złożonych oświadczeń majątkowych zgodnie z nałożonym obowiązkiem ustawowym. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z nałożonym obowiązkiem ustawowym, tj. realizacją zadań związanych z przyjmowaniem, analizowaniem, przekazywaniem oświadczeń majątkowych na podstawie: art. 25c, 25d ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

4. ****Odbiorcy danych osobowych****

W związku z przetwarzaniem danych w celu określonym w pkt 3 Pani/Pana dane będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych - odbiorcami danych będą:

* inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
* osoby wnioskujące o dostęp do informacji publicznej – dot. części A oświadczenia majątkowego.

****5. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich – poza Europejski Obszar Gospodarczy****

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. ****Okres przechowywania danych osobowych****

Pani/Pana dane osobowe i dokumentacja mogą być przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. ****Prawa osób, które dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych****

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania (poprawienia). Każde z tych żądań będzie przez administratora rozpatrzone zgodnie z przepisami RODO. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

****8. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych****

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

****9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie****

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.