

**CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE
DOBROczynne**

32-310 Klucze; ul. Bolesławska 23
tel: (0*32) 64 714 41; (0*32) 67 290 97
IDS: 151541820; NIP: 949-17-23-591



.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*/
podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/PODMIOTU*/
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ***

REALIZACJA ZADANIA PUBLICZNEGO

**VI Prezentacje Warsztatów Terapii Zajęciowej
województwa śląskiego**

.....
(rodzaj zadania)

w okresie od 26.04.2010r. do 15.06.2010r.
składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

**POWIERZENIA WYKONANIA ZADANIA*
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA***

PRZEZ

Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne
(nazwa organu wspierającego)

WRAZ
Z

WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE 14.377 zł

1. **Dane na temat organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej***
1. pełna nazwa **Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne**
2. forma prawna **organizacja non profit**
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* **0000087073**

4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia : **wpis 19. 01. 2007r.**
5. nr NIP **949-17-23-591** nr REGON **151541820**
6. dokładny adres: miejscowość: **Klucze** ulica: **Bolesławska 23**
gmina: **Klucze** powiat: **olkuski**
województwo: **małopolskie**
7. tel. . **032 67 29 097** fax: **032 67 30 211**
e-mail: wtz-lazy@neostrada.pl [http:// www.wtz.lazy.pl](http://www.wtz.lazy.pl)
8. nazwa banku i numer rachunku: **BS Wolbrom o/ Łazy 72 8450 0005 0070 0701 0823 0009**
9. nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego
Daniel Wolkiewicz – Prezes ChSD
Beata Szczygiel – Wiceprezes ChSD
10. nazwa, adres i telefon komórkowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie
Warsztaty Terapii Zajęciowej w Łazach, ul. Brzozowa 19, 42-450 Łazy
tel. 03267 29 097 fax: 032 67 30 211
11. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)
Katarzyna Łowicka. tel. 032 67 29 097
12. przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna:

- w dziedzinie materialnej
 - żywienie, organizowanie stołówek, jadłodajni, itp., rozdawnictwo gotowych artykułów żywnościowych, rozdzielnictwo odzieży, przedmiotów codziennego użytku, artykułów sanitarnych i higienicznych,
 - organizowanie, finansowanie wypoczynku,
 - ustanawianie stypendiów, darowizn dla uczniów, szkół, przedszkoli, domów opieki, rencistów, emerytów, chorych.
- w dziedzinie opieki
 - odwiedzanie chorych w domach, szpitalach, domach opieki, hospicjach,
odwiedzanie uzależnionych w zakładach leczniczych, bezdomnych w schroniskach, domów dla samotnych matek, domów wychowawczych dla młodzieży
 - opieka nad ludźmi słabymi i bezradnymi, rodzinami patologicznymi

- w dziedzinie poradnictwa
 - system poradni dla uzależnionych, terapia dla narkomanów
 - i alkoholików, trudnej młodzieży
- w dziedzinie wychowawczo-adaptacyjnej
 - pomoc w poszukiwaniu i ewentualnej organizacji miejsc pracy dla byłych alkoholików, narkomanów, więźniów oraz wdów, samotnych matek, inwalidów, itp.,
 - prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej dla osób niepełnosprawnych
 - prowadzenie Centrum Integracji Społecznej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
 - **prowadzenie działalności integrującej poprzez aktywność, kulturalną, rekreacyjną i towarzyską.**

b) działalność statutowa odpłatna:

- w dziedzinie wychowawczo-adaptacyjnej
 - organizowanie hosteli - schronisk dla bezdomnych i opuszczających zakłady karne oraz ośrodki leczenia odwykowego,
 - organizowanie ośrodków terapeutycznych i resocjalizacyjnych dla ofiar patologii społecznej,
 - prowadzenie treningu ekonomicznego w celu umiejętnego gospodarowania środkami.

13. jeżeli organizacja pozarządowa*/podmiot*/jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:

nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej:

nie dotyczy

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

VI Prezentacje Warsztatów Terapii Zajęciowej województwa śląskiego

2. Miejsce wykonania zadania

Zalew „Mitręga” w Łazach

3. Cel zadania

Cel główny:

Promowanie twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych w środowisku miejsko-wiejskim poprzez występy sceniczne i kiermasze wyrobów własnych.

Cele szczegółowe:

- Aktywizacja twórcza osób niepełnosprawnych
- Promowanie pozytywnego wizerunku osoby niepełnosprawnej
- Integracja środowiska osób zdrowych i niepełnosprawnych
- Możliwość zaprezentowania efektów działalności placówek
- Rozwijanie umiejętności artystycznych osób niepełnosprawnych,
- Kształtowanie umiejętności pokonywania tremy i nieśmiałości,
- Podwyższanie samooceny osób niepełnosprawnych,
- Nabywanie doświadczenia scenicznego,
- Przełamywanie barier psychospołecznych pomiędzy niepełnosprawnymi a sprawnymi członkami społeczeństwa,
- Rozwijanie tolerancji wśród lokalnej społeczności
- Promocja Starostwa Powiatowego w Zawierciu .

4. Szczegółowy opis zadania

Prezentacje Warsztatów Terapii Zajęciowej woj. śląskiego są imprezą kulturalną o charakterze integracyjnym, organizowaną od roku 2005, promującą głównie twórczość osób niepełnosprawnych zrzeszonych w takich instytucjach jak warsztaty terapii zajęciowej woj. śląskiego, domy pomocy społecznej, środowiskowe domy pomocy społecznej, uczniów szkół specjalnych pow. zawierciańskiego. W tym roku organizowane są po raz szósty. Mają na celu zademonstrowanie społeczności lokalnej i ponadlokalnej możliwości artystycznych osób niepełnosprawnych, nie tylko na scenie, ale także poprzez wystawiane obrazy, rzeźby, witraże i inne wyroby wychodzące spod ręki niepełnosprawnych artystów. Z roku na rok do małego miasteczka w powiecie zawierciańskim przybywa i bierze udział w tej imprezie prawie 200 osób niepełnosprawnych wspólnie z opiekunami. Prezentacje odbywają się w przepięknej scenerii zalewu Mitręga, które ze względu na swoją lokalizację jest bezpieczne dla osób z upośledzeniem umysłowym, ograniczonych w zakresie oceny czasu i przestrzeni oraz ruchowo: możliwości swobodnego poruszania się na wózkach inwalidzkich. Przygotowanie takiego przedsięwzięcia wymaga zaangażowania dużej ilości wolontariuszy. Osoby te towarzyszą grupom niepełnosprawnych, rozkładają namioty, bariery zabezpieczające, wskazują miejsca parkingowe.

Informacje i regulamin konkursu rozsyłane są drogą mailową do poszczególnych warsztatów oraz zamieszczone na stronie internetowej WTZ Łazy. Zespoły zainteresowane uczestnictwem w prezentacjach nadsyłają na adres organizatora zgłoszenia z nagraniem na kasetach VHS lub płytach VCD, DVD występem scenicznym w jednej z wybranych form tj.

-taniec,

-śpiew,

-układ taneczno-choreograficzny,

- chór

deklarują również wystawienie kiermaszów wyrobów rękodzielniczych wytworzonych przez osoby niepełnosprawne. Dodatkowo może się zgłosić do występu podczas Prezentacji osoba niepełnosprawna, nie uczęszczająca do żadnej placówki, która przyśle na 3 tygodnie przed finałem zgłoszenie udziału z nagraniem śpiewanego przez siebie utworu.

Zostaje powołana komisja składająca się z 6 niezależnych członków: w skład jej

wchodzą przedstawiciele: 2 os. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, jednocześnie reprezentujący Starostwo, 1 os. Miejski Ośrodek Kultury Łazy, ChSD 2 os. arteterapeuta. Komisja wybiera 8 zespołów spośród zgłoszeń po obejrzeniu przesłanych materiałów. Organizatorzy zostają zakwalifikowani bez wstępnych eliminacji. Wyróżnione przez komisję zespoły zostaną powiadomione o wynikach konkursu listownie i mailem oraz zaproszone do udziału w koncercie finałowym VI Prezentacji, który odbędzie się nad zalewem „Mitrega” w Łazach dnia 22 maja 2010 roku. Na terenie powiatu zawierciańskiego zostaną rozwieszone plakaty zapowiadające imprezę. Informacje o Prezentacjach zostaną umieszczone na stronach internetowych. Zespoły wystąpią na dużej scenie, na której zostanie zainstalowane profesjonalne oświetlenie i nagłośnienie. W przygotowaniach do imprezy weźmie udział 20-osobowa grupa wolontariuszy, którzy pomogą w sprzątnięciu terenu, rozstawieniu sceny, ławek, namiotu, kiermaszu i sprzątnięciu terenu. Wolontariusze zaangażowani będą również w pomoc w opiece nad przyjeżdżającymi grupami, udzielanie niezbędnych informacji oraz inną niezbędną pomoc organizacyjną. Podjazdów na scenę dla osób na wózkach użyje firma Axon, która zaprezentuje również najnowszy sprzęt rehabilitacyjny. Prezentacje prowadzi DJ. Podczas koncertu wyróżnione wcześniej zespoły zostaną uhonorowane dyplomami oraz nagrodami rzeczowymi, wystawione kiermasze otrzymają dyplomy uczestnictwa. Zasadą Prezentacji nie jest wyróżnianie: kto najlepszy, ale uwzględnianie wysiłku wszystkich. Jest to spowodowane tym, że większość Uczestników posiada ograniczenia umysłowe. Dla wszystkich osób biorących udział koncercie oraz opiekunów przewidziany jest bezpłatny posiłek i napoje, nad stanem zdrowia uczestników będzie czuwała wykwalifikowana pomoc medyczna. Prezentacje kończą się spotkaniami grupowymi z wokalistą (gwiazdą wieczoru), która śpiewa specjalnie dla niepełnosprawnych, rozmawia z nimi, udziela wskazówek na temat poruszania się, śpiewu, wykorzystania własnego potencjału głosowego.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np.: liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

Działania	Termin
1. Rozesłanie informacji i regulaminu konkursu drogą mailową do poszczególnych warsztatów oraz zamieszczenie ich na stronie internetowej WTZ Łazy (promocja)	Marzec/kwiecień 2010r.
2. Zwołanie komisji kwalifikującej do koncertu finałowego	05.05.2010r.
3. Poinformowanie drogą telefoniczną i mailową o wynikach kwalifikacji zgłoszone zespoły.	05.05.-07.05.2010r
4. Przygotowanie i rozesłanie zaproszeń	05.05-11.05.2010r.
5. Podpisanie wstępnej umowy na koncert zespołu	12.05.2010r.
6. Przygotowanie plakatów, dyplomów	04.05.2010-12.05.2010r.
7. Rozmieszczanie plakatów (promocja)	10.05.- 15.05.2010r.
8. Przygotowanie terenu, sceny, garderoby, kiermaszu	21.05.2010r.-22.05.2010r.
9. Koncert finałowy VI Prezentacji	22.05.2010r.
10. Przygotowanie sprawozdania, zamknięcie projektu.	15.06.2010r

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

- **Promocja powiatu jako przyjaznego i otwartego dla osób niepełnosprawnych**
- **Aktywizacja twórcza i społeczna osób niepełnosprawnych**
- **Promowanie pozytywnego wizerunku osoby niepełnosprawnej**
- **Integracja środowiska ponadlokalnego zdrowych i niepełnosprawnych**
- **Promowanie placówek powiatu zajmujących się niepełnosprawnymi na tle regionu**
- **Integracja osób niepełnosprawnych,**
- **Rozwinięcie umiejętności artystycznych osób niepełnosprawnych,**

- Nabycie umiejętności pokonywania tremy i nieśmiałości,
 - Podwyższenie samooceny osób niepełnosprawnych,
 - Nabycie doświadczenia scenicznego
 - Przelamanie barier psychospołecznych pomiędzy niepełnosprawnymi a sprawnymi członkami społeczeństwa,
 - Rozwinięcie tolerancji wśród lokalnej społeczności,
- 200 osób niepełnosprawnych wraz z opiekunami spotka się bezpośrednio z profesjonalnymi wykonawcami
- 10 grup zaprezentuje swoje umiejętności wokalne i artystyczne zgromadzonym widzom i zostanie nagrodzonych dyplomem ogólnym, indywidualnymi i nagrodą rzeczową
- 6 grup niepełnosprawnych wystawi swoje prace artystyczne, otrzymają dyplomy
- 10 najlepszych prac plastycznych zostanie wystawionych w „galerii pod chmurką” podczas Prezentacji z czego:
- 5 najlepszych otrzyma dyplomy i nagrody rzeczowe
 - 5 wokalistów zostanie nagrodzonych indywidualnie nagrodami rzeczowymi.
 - 1 nagroda publiczności z prac plastycznych
- 500 plakatów informacyjnych zapraszających na Prezentacje

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania **8 000,00zł** (osiemnaście tysięcy pięćset siedemdziesiąt siedem zł)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	Nagrody rzeczowe	1	1 000	kpl.	1 000,00	1 000,00	0
2.	Oprawa artystyczna (scena, oświetlenie, reider honorarium wokalisty)	1	4.500	kpl.	4.500,00	4.000,00	500,00
3.	Poczęstunek (posiłek, napoje, nacz. jednoraz.)	1	1 000	kpl.	1 000,00	500,00	500,00
4.	DJ- konferansjerka	1	500,00	Umowa Cywil	500,00	500,00	0
5.	Wolontariusze 10zł x 10 h= 100 zł	10	100	osób	1 000,00	0	1000,00
Ogółem					8 000,00	6 000,00	2 000,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

.....
.....
.....
.....

Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	6 000,00	85,7%
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	1 000,00	14,3%
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadaniazł)		
Ogółem	7 000,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych*

.....

1. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Praca 20 wolontariuszy podczas przygotowań do VI Prezentacji, pomoc w opiece nad grupami osób niepełnosprawnych.
Posiadamy 2 własne namioty-pawilony.
Wycena pracy wolontariuszy: 10 osób x 10 zł x 10h =1.000,00 (Wkład własny)

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Miejski Ośrodek Kultury w Łazach

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach

osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Koordynator projektu - wykształcenie wyższe kierunkowe

Księgowa- wykształcenie wyższe kierunkowe

Instruktorzy WTZ w Łazach – wykształcenie wyższe pedagogiczne

Wszyscy pracownicy zaangażowani przy realizacji zadania posiadają doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi oraz w organizacji zadań o podobnym charakterze.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne ma wieloletnie doświadczenie w realizacji działań na rzecz osób niepełnosprawnych, Warsztaty Terapii Zajęciowej w Łazach powstały w grudniu 2004 roku dzięki współpracy Chrześcijańskiego Stowarzyszenia Dobroczynnego, Urzędu Miasta i Gminy w Łazach oraz Powiatowego centrum Pomocy Rodzinie, przy wykorzystaniu środków Państwowego funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Warsztaty przeznaczone są dla osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności ze skierowaniem na zajęcia w WTZ. Uczestnicy są mieszkańcami gminy Łazy, gminy Ogrodzieniec i Zawiercia. Terapia prowadzona jest w siedmiu pracowniach, z których każda usprawnia uczestników w innej dziedzinie. Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne Placówka w Łazach od 2005 roku podejmuje działania mające na celu integrację społeczną osób niepełnosprawnych i ich rodzin poprzez:

- organizację wycieczek jedno i kilkudniowych (Kraków, Wadowice, Sianożęty, Rzym)
- organizację festynów rodzinnych
- coroczną organizację urodzin WTZ - spotkań z okazji dnia osób niepełnosprawnych,
- konkursy plastyczne dla osób niepełnosprawnych „Kwiaty Polskie”

„Ruch to zdrowie” – festyny sportowe dla osób niepełnosprawnych organizowane corocznie we wrześniu przy współpracy z PCPR i Starostwem Powiatowym w Zawierciu,

„Prezentacje Warsztatów Terapii Zajęciowej woj. śląskiego” organizowane od 2005 roku przy współpracy z Miejskim Ośrodkiem Kultury w Łazach.

„Leśni chłopcy” – przy współpracy ze Starostwem Powiatowym w Zawierciu

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców, wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Przy Rondzie 7
31547 Kraków

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 01.03.2010 godz. 12:20:30

Numer KRS: **0000087073**

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	01.02.2002			
Ostatni wpis	Numer wpisu	30	Data dokonania wpisu	28.01.2010
	Sygnatura akt	KR.XII NS-REJ.KRS/465/10/336		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA-ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE , XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 151541820, NIP: ---
3.Nazwa	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ A/871 SĄD OKRĘGOWY W CZĘSTOCHOWIE
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat OLKUSKI, gmina KLUCZE, miejsc. KLUCZE
2.Adres	ul. BOLESŁAWSKA, nr 23, lok. ---, miejsc. KLUCZE, kod 32-310, poczta KLUCZE, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały		
1	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ W TCZEWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat TCZEWSKI, gmina TCZEW, miejsc. TCZEW
	3.Adres	ul. WOJSKA POLSKIEGO, nr 13 C, lok. 19, miejsc. TCZEW, kod 83-110, poczta TCZEW, kraj POLSKA
2	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ W LUBLINIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. LUBELSKIE, powiat M. LUBLIN, gmina M. LUBLIN, miejsc. LUBLIN

Daniel Wolkiewicz

ZA ZŁOŻENIEM Z ORYGINAŁEM
od strony 1 do 11

	3.Adres	ul. TATARSKA, nr 5, lok. ---, miejsc. LUBLIN, kod 20-383, poczta LUBLIN, kraj POLSKA
3	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ W ŚWIDNICY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ŚWIDNICKI, gmina ŚWIDNICA, miejsc. ŚWIDNICA
	3.Adres	ul. MUZEALNA, nr 1, lok. ---, miejsc. ŚWIDNICA, kod 58-100, poczta ŚWIDNICA, kraj POLSKA
4	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ W CZĘSTOCHOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. CZĘSTOCHOWA, gmina M. CZĘSTOCHOWA, miejsc. CZĘSTOCHOWA
	3.Adres	ul. GACZKOWSKIEGO, nr 15 A, lok. ---, miejsc. CZĘSTOCHOWA, kod 42-290, poczta CZĘSTOCHOWA, kraj POLSKA
5	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W RADOMSKU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŁÓDZKIE, powiat RADOMSZCZAŃSKI, gmina RADOMSKO, miejsc. RADOMSKO
	3.Adres	ul. KOPIEC, nr 17, lok. ---, miejsc. RADOMSKO, kod 97-500, poczta RADOMSKO, kraj POLSKA
6	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W RYBNIKU-NIEWIADOMIU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat RYBNICKI, gmina RYBNIK, miejsc. RYBNIK-NIEWIADOM
	3.Adres	ul. SPORTOWA, nr 136, lok. 1, miejsc. RYBNIK-NIEWIADOM, kod 44-273, poczta RYBNIK-NIEWIADOM, kraj POLSKA
7	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W MORĄGU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat OSTRÓDZKI, gmina MORĄG, miejsc. MORĄG
	3.Adres	ul. PRZEMYSŁOWA, nr 7, lok. ---, miejsc. MORĄG, kod 14-300, poczta MORĄG, kraj POLSKA
8	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W MYSZKOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat MYSZKOWSKI, gmina MYSZKÓW, miejsc. MYSZKÓW
	3.Adres	ul. ALEJA WOLNOŚCI, nr 83, lok. ---, miejsc. MYSZKÓW, kod 42-300, poczta MYSZKÓW, kraj POLSKA
9	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W RACIBORZU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat RACIBORSKI, gmina RACIBÓRZ, miejsc. RACIBÓRZ
	3.Adres	ul. CECYLII, nr 7, lok. ---, miejsc. RACIBÓRZ, kod 47-400, poczta RACIBÓRZ, kraj POLSKA
10	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W BĘDZINIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat BĘDZIŃSKI, gmina BĘDZIN, miejsc. BĘDZIN
	3.Adres	ul. SIENKIEWICZA, nr 31, lok. ---, miejsc. BĘDZIN, kod 42-500, poczta BĘDZIN, kraj POLSKA
11	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W GDYNIA
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat M. GDYNIA, gmina M. GDYNIA, miejsc. GDYNIA
	3.Adres	ul. ZAMENHOFA, nr 13 A, lok. ---, miejsc. GDYNIA, kod 81-290, poczta GDYNIA, kraj POLSKA
12	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W PRUSZCZU GDAŃSKIM
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat GDAŃSKI, gmina PRUSZCZ GDAŃSKI, miejsc. PRUSZCZ GDAŃSKI
	3.Adres	ul. GENERAŁA STANISŁAWA SKALSKIEGO, nr 15, lok. ---, miejsc. PRUSZCZ GDAŃSKI, kod 83-000, poczta PRUSZCZ GDAŃSKI, kraj POLSKA

13	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W KRAKOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
	3.Adres	ul. SOLSKIEGO, nr 7, lok. 13, miejsc. KRAKÓW, kod 31-215, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA
14	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W PIESZYCACH
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat DZIERŻONIOWSKI, gmina PIESZYCE, miejsc. PIESZYCE
	3.Adres	ul. 9-MAJA, nr 2, lok. ---, miejsc. PIESZYCE, kod 58-250, poczta PIESZYCE, kraj POLSKA
15	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W KATOWICACH
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. KATOWICE, gmina M. KATOWICE, miejsc. KATOWICE
	3.Adres	ul. GLIWICKA, nr 267, lok. ---, miejsc. KATOWICE, kod 40-862, poczta KATOWICE, kraj POLSKA
16	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY WE WŁOCŁAWKU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat WŁOCŁAWSKI, gmina WŁOCŁAWEK, miejsc. WŁOCŁAWEK
	3.Adres	ul. BRACKA, nr 3, lok. 12, miejsc. WŁOCŁAWEK, kod 87-800, poczta WŁOCŁAWEK, kraj POLSKA
17	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŁÓDZKIE, powiat PABIANICKI, gmina KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI, miejsc. KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI
	3.Adres	ul. MONIUSZKI, nr 1, lok. ---, miejsc. KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI, kod 95-050, poczta KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI, kraj POLSKA
18	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W SŁUPSKU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat SŁUPSKI, gmina SŁUPSK, miejsc. SŁUPSK
	3.Adres	ul. REJA, nr 53, lok. ---, miejsc. SŁUPSK, kod 76-200, poczta SŁUPSK, kraj POLSKA
19	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W USTCE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat SŁUPSKI, gmina USTKA, miejsc. USTKA
	3.Adres	ul. LEŚNA, nr 2, lok. ---, miejsc. USTKA, kod 76-270, poczta USTKA, kraj POLSKA
20	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W TORUNIU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat M. TORUŃ, gmina M. TORUŃ, miejsc. TORUŃ
	3.Adres	ul. DZIEWULSKIEGO, nr 21, lok. ---, miejsc. TORUŃ, kod 87-100, poczta TORUŃ, kraj POLSKA
21	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W MIKOŁAJKACH
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat MRĄGOWSKI, gmina MIKOŁAJKI, miejsc. LUBIEWO
	3.Adres	ul. ---, nr 14, lok. ---, miejsc. LUBIEWO, kod 11-730, poczta MIKOŁAJKI, kraj POLSKA
22	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNNE ODDZIAŁ TERENOWY W WĘGORZEWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat WĘGORZEWSKI, gmina WĘGORZEWO, miejsc. WĘGORZEWO
	3.Adres	ul. JARACZA, nr 4, lok. ---, miejsc. WĘGORZEWO, kod 11-600, poczta WĘGORZEWO, kraj POLSKA

23	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W IŁAWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat IŁAWSKI, gmina IŁAWA, miejsc. IŁAWA
	3.Adres	ul. WYSZYŃSKIEGO, nr 17, lok. ---, miejsc. IŁAWA, kod 14-200, poczta IŁAWA, kraj POLSKA
24	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W OPOLU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. OPOLSKIE, powiat M. OPOLE, gmina M. OPOLE, miejsc. OPOLE
	3.Adres	ul. WRÓBLEWSKIEGO, nr 26, lok. ---, miejsc. OPOLE, kod 45-760, poczta OPOLE, kraj POLSKA
25	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W WARSZAWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M.ST. WARSZAWA, gmina M.ST. WARSZAWA, miejsc. WARSZAWA
	3.Adres	ul. WALICÓW, nr 25, lok. ---, miejsc. WARSZAWA, kod 00-865, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
26	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	CHRZEŚCIJAŃSKIE STOWARZYSZENIE DOBROCZYNNE ODDZIAŁ TERENOWY W ŻYRARDOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat ŻYRARDOWSKI, gmina ŻYRARDÓW, miejsc. ŻYRARDÓW
	3.Adres	ul. KOŚCIELNA, nr 9, lok. ---, miejsc. ŻYRARDÓW, kod 96-300, poczta ŻYRARDÓW, kraj POLSKA

Rubryka 4 - Informacje o statucie

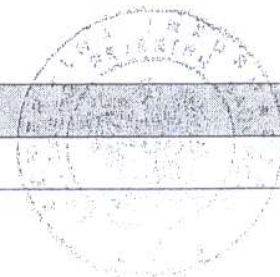
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	STATUT Z DNIA 09.09.1999 R. MOCĄ UCHWAŁY WALNEGO ZGROMADZENIA Z DNIA 11.09.2001 ZMIENIONO PAR. 5 STATUTU.
	2	10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 6/2001 R. ZMIENIONO PAR.3 UST.2 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 9/2001 R. ZMIENIONO PAR.4 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 10/2001 R. USUNIĘTO LIT. H Z PAR.17 UST.5 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 11/2001 R. ZMIENIONO PAR.18 UST.1 UST.2 UST.5 LIT.D 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 12/2001 R. ZMIENIONO PAR.20 UST.2 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 13/2001 R. ZMIENIONO TYTUŁ ROZDZIAŁU V 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 14/2001 R. ZMIENIONO PAR.27 UST.4 10.12.2001 - UCHWAŁĄ NR 15/2001 R. USUNIĘTO PAR.30.
	3	- 6.03.2004 R. - ZMIANA § 2 UST. 4, § 17 UST. 5, § 18 UST. 5, § 21 UST. 2, § 32 UST. 1 I 3 STATUTU, DODANO § 30A
	4	22 KWIECZNIA 2005 R. - ZMIENIONO § 7 STATUTU
	5	27.09.2006 ROKU ZMIENIONO § 7 PUNKT 2.
	6	02.06.2008 ROKU ZMIENIONO §4; §7; §9; §14; §18; §19.

Rubryka 5

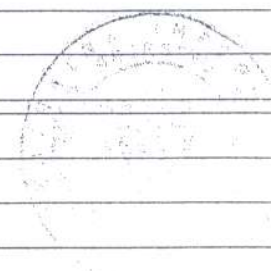
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów



Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BORKOWSKA
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	76032807429
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GAWRON
	2.Imiona	BOGUSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	64011404035
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GRODECKA KAPITAŃSKA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	58122407443
	4.Numer KRS	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZIENTARA
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	71042313573
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LITAWOR
	2.Imiona	JANUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	58071217551
	4.Numer KRS	*****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KIERAS
	2.Imiona	WIESŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	57072608733
	4.Numer KRS	*****
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KACZMARZYK
	2.Imiona	GRAZYNA
	3.Numer PESEL/REGON	57072404322
	4.Numer KRS	*****
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KACZMARZYK
	2.Imiona	WIESŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	56070803270
	4.Numer KRS	*****
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MACKIEWICZ
	2.Imiona	WITOLD
	3.Numer PESEL/REGON	49041202619
	4.Numer KRS	*****
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MARJAŃSKI
	2.Imiona	IGNACY
	3.Numer PESEL/REGON	31020301831
	4.Numer KRS	*****



11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MIREK
	2.Imiona	STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	46080503011
	4.Numer KRS	*****
12	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KACZOROWSKI
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	68041801437
	4.Numer KRS	*****
13	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DOMAGAŁA OLCZYK
	2.Imiona	IWONA
	3.Numer PESEL/REGON	58040105847
	4.Numer KRS	*****
14	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CABAJ
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	71060611453
	4.Numer KRS	*****
15	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FURGALSKI
	2.Imiona	SŁAWOMIR
	3.Numer PESEL/REGON	65120507556
	4.Numer KRS	*****
16	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MIREK
	2.Imiona	JUSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	73101303468
	4.Numer KRS	*****
17	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANAS
	2.Imiona	ROBERT
	3.Numer PESEL/REGON	65123105850
	4.Numer KRS	*****
18	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOŚĘTKA
	2.Imiona	JANUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	69122712813
	4.Numer KRS	*****
19	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GAWRON
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	67070802305
	4.Numer KRS	*****
20	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KARWALA
	2.Imiona	HELENA
	3.Numer PESEL/REGON	45042303960
	4.Numer KRS	*****
21	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PALACZYK

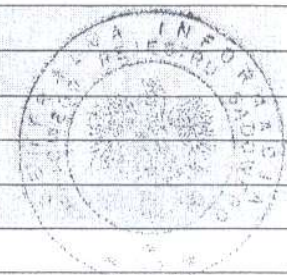


	2.Imiona	MAŁGORZATA
	3.Numer PESEL/REGON	64111906769
	4.Numer KRS	*****
22	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PALACZYK
	2.Imiona	CEZARY
	3.Numer PESEL/REGON	53060104836
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU OLSKUSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD STOWARZYSZENIA	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	ZARZĄD REPREZENTUJE STOWARZYSZENIE NA ZEWNĄTRZ I DZIAŁA W JEGO IMIENIU. DO ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH W IMIENIU STOWARZYSZENIA UPOWAŻNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU STOWARZYSZENIA W OSOBACH: PREZESA I JEDNEGO Z WICEPREZESÓW /LUB JEDNEGO Z CZŁONKÓW ZARZĄDU/ DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOŁKIEWICZ
	2.Imiona	DANIEL
	3.Numer PESEL/REGON	60020406994
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KNAPIK
	2.Imiona	REGINA
	3.Numer PESEL/REGON	61060413889
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZYGIEL
	2.Imiona	BEATA
	3.Numer PESEL/REGON	66052800722
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	W-CE PREZES
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LATOS
	2.Imiona	JERZY ZYGMUNT
	3.Numer PESEL/REGON	55082405115
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SWĘDZIOŁ



2.Imiona	AGATA KRYSTYNA
3.Numer PESEL/REGON	73051611745
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru				
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1			
	Dane osób wchodzących w skład organu			
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWICKI	
		2.Imiona	KAZIMIERZ	
		3.Numer PESEL/REGON	45112801758	
		4.Numer KRS	****	
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CISOSKA	
		2.Imiona	JUSTYNA	
		3.Numer PESEL/REGON	77031018685	
		4.Numer KRS	****	
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KIELAN	
		2.Imiona	STANISŁAW WOJCIECH	
3.Numer PESEL/REGON		64030303252		
4.Numer KRS		****		

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	09.05.2005	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	2	05.07.2006	01.01.2005-31.12.2005 ROK
	3	17.06.2008	01.01.2007-31.12.2007 ROK
	4	04.08.2009	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania	1	*****	01.01.2005-31.12.2005 ROK
	2	*****	01.01.2007-31.12.2007 ROK

finansowego			
4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R. - DATA ZŁOŻENIA: 17.06.2005 R.
	2	*****	01.01.2005-31.12.2005 ROK
	3	*****	01.01.2007-31.12.2007 ROK
	4	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R., 04.08.2009 R. - MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI O.P.P.

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1. Cel działania	A. REINTEGRACJA SPOŁECZNA I ZAWODOWA OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM; B. REHABILITACJA SPOŁECZNA I ZAWODOWA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH; C. DORADZTWO I SZKOLENIE; D. KSZTAŁCENIE USTAWICZNE; E. INICJOWANIE DZIAŁAŃ LOKALNYCH, REGIONALNYCH I PONADREGIONALNYCH O CHARAKTERZE INTEGRACYJNYM, KULTURALNYM I SPORTOWYM; F. ROZWIJANIE PARTNERSTWA I WSPÓŁPRACY LOKALNEJ, REGIONALNEJ, PONADREGIONALNEJ I PONADNARODOWEJ NA RZECZ POLITYKI SPOŁECZNEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1. Odpłatna działalność statutowa	1	85, 31, B, DOMY DLA BEZDOMNYCH, OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU I NARKOTYKÓW, PROWADZENIE WARSZTATÓW TERAPII DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH
2. Nieodpłatna działalność statutowa	1	85, 31, A, PROWADZENIE DOMÓW DLA SAMOTNYCH MATEK
	2	85, 32, , NIESIENIE POMOCY OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI MATERIALNEJ, OPIEKA DLA OSÓB WARUNKOWO ZWOLNIONYCH Z WIĘZIENIA, PRZYSTOSOWANIE ZAWODOWE OSÓB UPOŚLEDZONYCH ORAZ BEZROBOTNYCH

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Wierzytelności	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu upadłościowym poprzez zawieszenie prowadzonych przeciwko niemu egzekucji, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych	
---	--

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

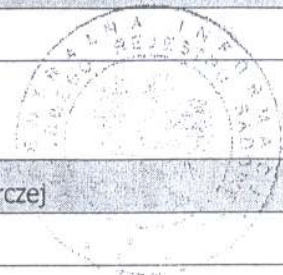
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów



Kraków, 01.03.2010 godz: 12:20:30

pieczęć
z godłem

Podpis

CZULAK URSZULA



SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI CHRZEŚCIJAŃSKIEGO STOWARZYSZENIA DOBROczynNEGO w Kluczach za 2009 r.

Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne jest organizacją pozarządową działającą na polu pomocy społecznej.

Adres Stowarzyszenia:

Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne

ul. Bolesławska 23

32-310 Klucze

Data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym:

01.02.2002

Nr KRS: 0000087073

Nr REGON: 151541820

Skład Zarządu:

Daniel Wołkiewicz – Prezes Zarządu, zam. Klucze ul. Bolesławska 23

Beata Szczygieł – V-ce Prezes Zarządu, zam. Łazy ul. Dąbrowskiej 6

Jerzy Latos – skarbnik, zam. Olkusz ul. Podgrabie 33

Agata Swędzioł – członek zarządu, zam. Chechło ul. Kluczevska 116

Regina Knapik – członek zarządu, zam. Bukowno

Celami statutowymi Stowarzyszenia są:

- 1) reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 2) rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych
- 3) doradztwo i szkolenia
- 4) kształcenie ustawiczne
- 5) inicjowanie działań lokalnych, regionalnych i ponadregionalnych o charakterze integracyjnym i sportowym
- 6) rozwijanie partnerstwa i współpracy lokalnej, regionalnej, ponadregionalnej i ponadnarodowej na rzecz polityki społecznej

W 2009 roku cele statutowe realizowano wg następujących form i metod realizacji:

a) w dziedzinie materialnej:

- żywienie, organizowanie stołówek, jadalni
- rozdawnictwo gotowych artykułów żywnościowych
- rozdzielnictwo odzieży

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM



PREZES
Daniel Wołkiewicz

b) w dziedzinie wychowawczo- adaptacyjnej:

- prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej (Klucze, Łazy, Radomsko)
- prowadzenie Świetlic Środowiskowych
- prowadzenie Centrum Integracji Społecznej (Klucze, Łazy, Zawiercie, Radomsko)
- organizowanie hoteli, schronisk dla bezdomnych i opuszczających zakłady karne (Klucze, Łazy, Zawiercie-Żerkowice, Ząbkowice, Łędziny, Rybnik, Gdynia, Radomsko, Świdnica, Myszków)

Stowarzyszenie nie prowadziło działalności gospodarczej.

W 2009 roku Zarząd podjął uchwały o utworzeniu oddziałów terenowych w Toruniu, Mikołajkach, Węgorzewie, Iławie, Opolu i Warszawie oraz wykreśleniu oddziałów w Jaworznie (uzyskał własną osobowość prawną) i Lublinie.

Na 31.12.2009 rok było 26 oddziałów terenowych na terenie całego kraju.

Z tego 15 oddziałów prowadziło działalność statutową natomiast pozostałe w 2009 roku nie prowadziły żadnej działalności.

Przychody z działalności statutowej Stowarzyszenia w 2009 roku wyniosły ogółem 6 699 600, 10 zł.

Klucze – 3 541 447,26

Gdynia – 1 201 238,15

Radomsko – 1 027 461,72

Częstochowa – 354 878,37

Myszków – 156 498,50

Pruszcz Gdański – 127 165,22

Morań – 116 934,54

Rybnik – 72 948,22

Świdnica – 36 858,39

Będzin – 22 463,45

Słupsk – 10 377,53

Katowice – 5 373, 13

Węgorzewo – 4 138,70

Toruń – 1020,90

Ustka – 521,00

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

PREZES

Dariusz Wołkiewicz

	Przychody z działalności z podziałem na odpłatne i nieodpłatne	
	odpłatne	nieodpłatne
Klucze	1 037 263,50	2 027 892,08
Gdynia	158 443,43	1 042 794,73
Radomsko	21 581,14	994 691,70
Częstochowa	-	251 367,07
Myszków	122 534,09	33 964,41
Pruszcz Gdański	-	126 845,23
Morąg	3 450,00	113 484,54
Rybnik	53 660,20	18 756,35
Świdnica	32 520,00	3 993,39
Będzin	226,00	21 858,45
Słupsk	-	10 377,53
Katowice	-	3 923,13
Węgorzewo	-	4 138,70
Toruń	-	680,90
Ustka	-	521,00
Razem	1 429 678,36	4 655 289,21

Podział przychodów z działalności statutowej nieodpłatnej

Dotacje 4 031 906,65

Darowizny finansowe 64 326,94

1% podatku 47 400,56

Darowizny rzeczowe 495 137,86

	Koszty realizacji celów statutowych	
	odpłatne	nieodpłatne
Klucze	192 541,55	2 272 769,36
Gdynia	137 905,90	823 781,00
Radomsko	-	530 310,48
Częstochowa	-	275 496,05
Myszków	44 730,00	91 531,34
Pruszcz Gdański	-	126 155,83
Morąg	3 540,48	109 197,84
Rybnik	8 407,47	18 756,35
Świdnica	34 006,69	2 463,49
Będzin	-	19 768,88
Słupsk	-	-
Katowice	-	-
Węgorzewo	-	1 418,99
Toruń	-	100,00
Ustka	-	-
Razem	421 132,09	4 271 749,61

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

PREZES

Dariusz Wotkiewi

Koszty administracyjne: 612 508,06

- zużycie materiałów i energii 253 204,19
- usługi obce 192 142,62
- podatki i opłaty 15 699,77
- amortyzacja 131 959,37
- pozostałe koszty 19 502,11

Wykaz projektów realizowanych w 2009 roku:

Myszków – Program Współpracy Wojewody Śląskiego z Organizacjami Pozarządowymi – 9000,00 zł

Powrót Osób Bezdomnych do Społeczności – 17500,00 zł

Radomsko – Centrum Integracji Społecznej – dotacja POKL 576 586,00 na działanie 7.2.1

Gdynia – 991 690,78 – Prowadzenie schronisk dla bezdomnych i Punkt interwencyjnego noclegu

Klucze – „Bawmy się i uczmy” – wsparcie dzieci i młodzieży poprzez aktywizację lokalnego środowiska MIPS – dotacja 99 280,78

- „Wsparcie i pomoc szansą dla nas” – wsparcie osób Małopolski Urząd Wojewódzki – 30 000,00

- „Razem różnie” – wsparcie osób bezdomnych, dotacja MUW na kwotę 50.000,00

- „Razem przetrwamy jesienną sotę” – dotacja na placówkę w Kluczach MUW – 8 000, 00

- „Możemy uczyć się bezpiecznie” – dotacja na placówkę w Chrzanowie MUW – 30 000,00

- „Centrum Integracji Społecznej Pomocne Tobie” – aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w placówce w Żerkowicach – Zawierciu w wysokości 1 326 356,98

- dotacja ze środków EFS – Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.

- „Ruch to zdrowie” – dotacja w wysokości 2000,00 zł na placówkę w Łazach od Starostwa Powiatowego w Zawierciu

- „Leśni chłopcy” – dotacja w wysokości 3500,00 na placówkę w Łazach od Starostwa Powiatowego w Zawierciu.

- „Rodzic Pracujący Nie Mniej Kochający – Przykładowe Centrum Zabawy” EFS Województwo Śląskie – dotacja na placówkę w Łazach 694 422,41 zł.

- „Centrum Integracji Społecznej Twoją Szansą Na Lepsze Jutro” EFS Województwo Śląskie – dotacja na placówkę w Łazach w wysokości 1.029.801,24 zł

W 2009 roku przeciętne zatrudnienie wyniosło 95,5 etatu

Przeciętne wynagrodzenie miesięczne z narzutami 2617,04 zł.

Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Stowarzyszenie – 2 999 126,42 zł

W 2009 roku zostały zakupione środki trwałe:

1. samochód ciężarowy Hyundai VT HD72 za kwotę 3050,00
2. Samochód dostawczy Volkswagen Transporter za kwotę 7000,00 zł

Wartość aktywów Stowarzyszenia – 4 202 240,49 zł

Wartość zobowiązań Stowarzyszenia – 2 629 744,11 zł

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

PREZES

Daniel Wólczyński

Stowarzyszenie jest zobowiązane do składania deklaracji podatkowych - CIT 8, CIT 8/0, CIT D oraz PIT 4R.

W okresie sprawozdawczym w Stowarzyszeniu były przeprowadzone kontrole Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Agencji Rynku Rolnego i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie. Kontrole nie wykazały nieprawidłowości.

31. 03. 2010

CZŁONEK ZARZĄDU
SKARBNIK
Jerzy Łatos

Członek Zarządu
Sweżal Agata

PREZES
Daniel Wolkiewicz

V-ce PREZES ChSD
mgr Beata Łuczyciel

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

PREZES

Daniel Wolkiewicz

BILANS

(nazwa jednostki)

na dzień 31.12.2009

REGON:
(numer statystyczny)

Bilans sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539z późn. zm.)

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

PREZBIS
Daniel Wokosławski

Wiersz	AKTYWA	Stan na		Wiersz	PASywa	Stan na	
		początek roku	koniec roku			początek roku	koniec roku
1	2			1	2		
A	Aktywa trwałe	1 277 532,66	3 734 799,64	A	Fundusze własne	1 481 284,43	1 572 496,38
I	Wartości niematerialne i prawne			I	Fundusz statutowy	1 271 465,23	1 371 220,74
II	Rzeczowe aktywa trwałe	1 277 532,66	1 211 020,32	II	Fundusz z aktualizacji wyceny		
III	Należności długoterminowe		2 523 779,32	III	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	209 819,20	201 275,64
IV	Inwestycje długoterminowe			1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)		209 819,20
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)		
B	Aktywa obrotowe	232 807,23	465 693,33	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	51 199,68	2 629 744,11
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	1 602,00	43 640,65	I	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek		
II	Należności krótkoterminowe	29 674,29	42 167,40	II	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	30 656,47	79 880,99
				1	Kredyty i pożyczki		
				2	Inne zobowiązania	30 656,47	79 880,99
III	Inwestycje krótkoterminowe	201 530,94	379 885,28	3	Fundusze specjalne		
1	Środki pieniężne	201 530,94	379 885,28	IV	Rezerwy na zobowiązania		
2	Pozostałe aktywa finansowe			1	Rozliczenia międzyokresowe	20 543,21	2 549 863,12
C	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	22 144,22	1 747,52	1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	1 058,55	2 549 863,12
	Suma bilansowa	1 532 484,11	4 202 240,49	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	19 484,66	
					Suma bilansowa	1 532 484,11	4 202 240,49

Data sporządzenia: 2010.03.31

Główna Księgowa

Beata Świącia

N. ce. PREZES CHSD

Beata Szczygieł

PREZBIS
Daniel Wokosławski

CZŁONEK ZARZĄDU
SKARBNIK
Jerzy Dąbrowski

Członek Zarządu
Sędziona Agata

Agata

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

PREZES
Daniel Wolkiwicz

(Nazwa jednostki)

REGON
(Numer statystyczny)

Rachunek wyników

na dzień 31.12.2009

Rachunek wyników sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539 z późn. zm.)

Pozycja	Wyszczególnienie	Kwota za poprzedni rok obrotowy	Kwota za bieżący rok obrotowy
		3	4
1	2		
A.	Przychody z działalności statutowej	5 047 856,20	6 698 317,54
I.	Składki brutto określone statutem	19 138,60	12 279,00
II.	Inne przychody określone statutem	5 028 717,60	6 686 038,54
1	Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	2 982 397,87	4 655 289,21
2	Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	1 104 401,81	1 439 922,10
3	Pozostałe przychody określone statutem	941 917,92	590 827,23
B.	Koszty realizacji zadań statutowych	3 835 701,51	4 964 627,67
1	Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 731 359,04	4 271 749,61
2	Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	726 922,32	431 375,83
3	Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	377 420,15	261 502,23
C.	Wynik finansowy na działalności statutowej (wielkość dodatnia lub ujemna) (A-B)	1 212 154,69	1 733 689,87
D.	Koszty administracyjne	1 118 858,99	1 514 718,22
1	Zużycie materiałów i energii	201 058,95	253 204,19
2	Usługi obce	156 961,66	192 142,62
3	Podatki i opłaty	10 964,24	15 699,77
4	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	621 207,64	902 210,16
5	Amortyzacja	98 145,17	131 959,37
6	Pozostałe	30 521,33	19 502,11
E.	Pozostałe przychody (nie wymienione w pozycji A i G)	134 459,89	9 547,72
F.	Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B, D i H)	18 214,46	26 778,58
G.	Przychody finansowe	621,28	1 270,13
H.	Koszty finansowe	970,22	1 735,28
I.	Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (wielkość dodatnia lub ujemna) (C-D+E-F+G-H)	209 192,19	201 275,64
J.	Zyski i straty nadzwyczajne	627,01	
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia	627,01	
II.	Straty nadzwyczajne - wielkość ujemna		
K.	Wynik finansowy ogółem (I+J)	209 819,20	201 275,64
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)		
II.	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)		

31.03.2010

Data sporządzenia: Księgowa

Grażyna Waczi

CZŁONEK ZARZĄDU
SKARBNIK

Jerzy Latos

Członek Zarządu

Swedzińska Agata

Vice PREZES ChSD

Dariusz Chosiński

PREZES
Daniel Wolkiwicz

MIEJSKI
OŚRODEK KULTURY
42-450 Łazy, ul. Kościuszki 5
tel./fax: 032/ 67 29 453
REGON: 001108484
NIP 649-16-41-130

Łazy, dnia 8.04.2010r.

Oświadczenie

Oświadczam, że Miejski Ośrodek Kultury w Łazach jest partnerem Chrześcijańskiego Stowarzyszenia Dobroczynnego w realizacji projektu „**VI Prezentacje Warsztatów Terapii Zajęciowej woj. śląskiego**”, które odbędą się 22.05.2010r. w Łazach nad zalewem Mitręga w zakresie pomocy merytorycznej i rzeczowej.

Partner projektu

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY
w Łazach

Grzegorz Pilka

Tekst jednolity Statutu
Uwzględniający zmiany uchwalone
Na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu
W dniu 02.06.2008 r.

STATUT

CHRZEŚCIJAŃSKIEGO STOWARZYSZENIA DOBROCZYNNEGO

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1

Stowarzyszenie o nazwie: „Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne”, w skrócie: „ChSD” zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem mającym na celu realizację biblijnej zasady zawartej w Ewangelii Mateusza: „łaknącemu dać jeść, pragnącemu dać pić, przychodnia przyjąć, chorego odwiedzić, do przebywającego w więzieniu pójść”.

§ 2

1. Stowarzyszenie działa na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o Stowarzyszeniach” (Dz. U. z 2001 r. nr 79 poz. 855)
 - b) Ustawy z dnia 20 lutego 1997 r. o Stosunku Państwa do Kościoła Zielonoświątkowego
 - c) Niniejszego Statutu
2. Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.
3. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
4. Stowarzyszenie jest organizacją zielonoświątkową.
5. Stowarzyszenie działa w łączności z Naczelną Radą Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Klucze.

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
od strony 1 do 12

PREZES

Daniel Wolkiewicz



Przewodniczący Zarządu
Zgodność z oryginałem
Roman Kępczyński

§ 4

1. Stowarzyszenie dla realizacji swych statutowych działań może powoływać inne organizacje w granicach prawem dopuszczalnych (np.: terenowe jednostki organizacyjne czy społeczne zespoły doradcze).
2. W sprawie powoływania terenowych jednostek organizacyjnych ustala się, iż można tworzyć Oddziały Terenowe, które posiadają osobowość prawną (samodzielność w podejmowaniu zobowiązań).
3. Oddziały Terenowe powoływane są przez uchwałę Zarządu Głównego Stowarzyszenia.
4. Oddziały Terenowe oraz ich władze podlegają Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia w zakresie jak w § 18, pkt. 5, litery h, i, j.
5. Społeczne Zespoły Doradcze powołuje Zarząd Główny Stowarzyszenia i określa ich zakres działania oraz kompetencje.
6. Rozwiązanie Oddziałów Terenowych i Społecznych Zespołów Doradczych następuje na podstawie decyzji organu powołującego je, po uzyskaniu absolutorium za okres działalności.

§ 5

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

Rozdział II Cele i środki działania.

§ 7

1. Celami Stowarzyszenia są:
 - a) reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - b) rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych,
 - c) doradztwo i szkolenie,
 - d) kształcenie ustawiczne,
 - e) inicjowanie działań lokalnych, regionalnych i ponadregionalnych o charakterze integracyjnym, kulturalnym i sportowym,
 - f) rozwijanie partnerstwa i współpracy lokalnej, regionalnej, ponadregionalnej i ponadnarodowej na rzecz polityki społecznej
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:
 - a) opiekę, doradztwo, pracę wychowawczo-adaptacyjną, pomoc duchową i także materialną osobom, rodzinom, środowiskom dotkniętym patologią, biednym, słabym, zagubionym, bezradnym, uzależnionym i upośledzonym społecznie, materialnie, zdrowotnie i duchowo oraz niepełnosprawnym,
 - b) kształtowanie właściwych postaw i relacji obowiązujących w zdrowej społeczności, opartych na zasadach i wartościach chrześcijańskich.

3. Formy i metody realizacji:

a) poprzez system opieki, poradnictwa i wdrażania:

i) w dziedzinie materialnej

- żywienie, organizowanie stołówek, jadłodajni, itp., rozdawnictwo gotowych artykułów żywnościowych,
- rozdzielnictwo odzieży, przedmiotów codziennego użytku, artykułów sanitarnych i higienicznych,
- organizowanie, finansowanie wypoczynku,
- ustanawianie stypendiów, darowizn dla uczniów, szkół, przedszkoli, domów opieki, rencistów, emerytów, chorych,
- sprzedaż wyrobów wykonanych przez uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej i Centrum Integracji Społecznej

ii) w dziedzinie opieki

- odwiedzanie chorych w domach, szpitalach, domach opieki, hospicjach,
- odwiedzanie uzależnionych w zakładach leczniczych,
- odwiedzanie bezdomnych w schroniskach,
- odwiedzanie domów dla samotnych matek,
- odwiedzanie domów wychowawczych dla młodzieży,
- opieka nad ludźmi słabymi i bezradnymi,
- opieka nad rodzinami patologicznymi,
- odwiedzanie beneficjentów zakładów karnych.

iii) w dziedzinie poradnictwa

- system poradni dla uzależnionych (narkomanów i alkoholików), trudnej młodzieży, rodzin zastępczych, itp.,
- poradnictwo prawne

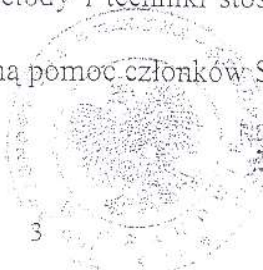
iv) w dziedzinie wychowawczo-adaptacyjnej

- pomoc w poszukiwaniu i ewentualnej organizacji miejsc pracy dla byłych alkoholików, narkomanów, więźniów oraz wdów, samotnych matek, inwalidów, itp.,
- organizowanie: hosteli – schronisk dla bezdomnych i opuszczających zakłady karne, ośrodki leczenia odwykowego, a także domów samotnej matki,
- organizowanie ośrodków terapeutycznych i resocjalizacyjnych dla ofiar patologii społecznej,
- prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej,
- prowadzenie Domów Spokojnej Starości,
- prowadzenie Zakładów Aktywizacji Zawodowej,
- prowadzenie Świetlic Środowiskowych,
- prowadzenie Centrum Integracji Społecznej,
- prowadzenie ośrodków szkoleniowo-wspierających.

a) współpracując z instytucjami państwowymi, samorządowymi i podmiotami gospodarczymi, organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi i kościołami w kraju i za granicą – w zakresie realizacji zadań zbieżnych z celami Stowarzyszenia,

b) wszechstronnie propagując metody i techniki stosowane w zakresie działalności charytatywnej,

c) poprzez współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,



Stowarzyszenie
ul. ...
...
...

- d) współpracując z osobami i instytucjami w zakresie zbierania informacji i wymiany doświadczeń w działalności charytatywnej,
- e) doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczną oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia,
- f) prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
- n) promowanie idei wolontariatu.

Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 8

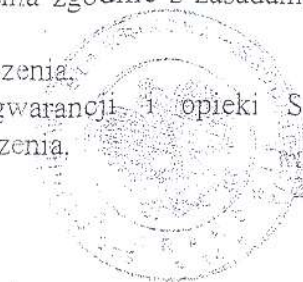
1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być obywatel Rzeczypospolitej Polskiej o pełnej zdolności do czynności prawnej oraz cudzoziemiec, także nie mający stałego miejsca zamieszkania na terytorium RP, który wyrazi chęć uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia oraz przedstawi opinię (rekomendację) co najmniej 2 członków Stowarzyszenia i złoży deklarację członkowską.
2. Osoby prawne mogą być członkami wspierającymi.

§ 9

1. Członkostwo Stowarzyszenia nabywa się przez przyjęcie kandydatury przez Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w drodze uchwały.

§ 10

1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:
 - a) swą postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
 - b) dbać o jego dobre imię,
 - c) zabiegać o poprawę opinii społecznej i klimatu wokół środowiska chrześcijańskiego,
 - d) popierać i czynnie realizować cele Stowarzyszenia,
 - e) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Statutu Stowarzyszenia,
 - f) regularnie opłacać składki.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, w szczególności:
 - a) przysługuje mu bierne i czynne prawo wyborcze,
 - b) może wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
 - c) korzystać z lokali Stowarzyszenia zgodnie z zasadami ustalonymi przez Zarząd Stowarzyszenia,
 - d) posiadać legitymację Stowarzyszenia,
 - e) korzystać z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia w swojej działalności na rzecz Stowarzyszenia.



[Signature]
Zgodnie z przepisami

- f) korzystać z urządzeń technicznych, poradnictwa i szkoleń, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji członków według regulaminu i zasad ustalonych przez Zarząd Stowarzyszenia,
- g) korzystać z innych możliwości jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie według ustalonych przez Zarząd zasad.

§ 11

- 1. Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi poprzez złożenie oświadczenia woli Zarządowi Stowarzyszenia, które podejmuje w tej kwestii stosowną uchwałę.
- 2. W takim samym trybie następuje ustanie członkostwa wspierającego Stowarzyszenia.
- 3. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalą z Zarządem Stowarzyszenia.
- 4. Członkowie wspierający korzystają z praw przysługujących członkom zwyczajnym wymienionych w § 10, ust. 2, lit. b-g.

§ 12

- 1. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje przez:
 - a) rezygnację pisemną złożoną na ręce Zarządu Stowarzyszenia,
 - b) wykluczenie przez Zarząd Stowarzyszenia z powodu:
 - i) prowadzenia działalności sprzecznej ze Statutem Stowarzyszenia oraz uchwałami Zarządu Stowarzyszenia,
 - ii) nieusprawiedliwionego braku udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - iii) zalegania z opłatą składek członkowskich przez 1 rok,
 - iv) na pisemny, umotywowany wniosek co najmniej 10 członków Stowarzyszenia, z przyczyn określonych w pkt.: i) oraz ii), oraz na wniosek Sądu Koleżeńskiego,
 - v) utraty praw obywatelskich w wyniku prawomocnego wyroku sądu.
 - c) śmierć członka.

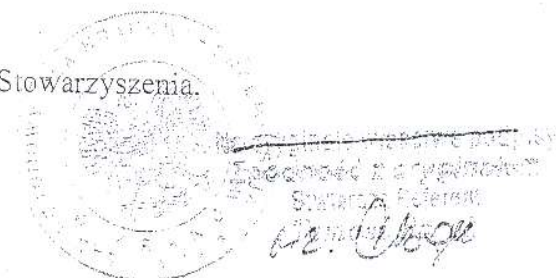
§ 13

- ~~1. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członkowi przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia na co najmniej 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia jest ostateczna.~~

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia.

§ 14

- 1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia.
 - b) Zarząd Główny,
 - c) Główna Komisja Rewizyjna,
 - d) Sąd Koleżeński



§ 15

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.

§ 16

1. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

§ 17

Walne Zgromadzenie Członków.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków.
2. Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia co najmniej jeden raz w roku lub częściej na uzasadniony, pisemny wniosek co najmniej 2/3 członków Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy inny, skuteczny sposób, na co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. W szczególnych sytuacjach dotyczących działalności Zarządu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane na pisemny wniosek co najmniej 30% członków Stowarzyszenia z zastosowaniem wyżej wymienionej procedury powiadamiania.
3. Dla ważności Walnego Zgromadzenia Członków winna uczestniczyć w nim co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony o godzinę później tego samego dnia – może ono skutecznie obradować i podejmować prawomocne uchwały bez względu na liczbę uczestników.
4. W Walnym Zgromadzeniu Członków mogą uczestniczyć członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym: opiekun z ramienia Kościoła, członkowie wspierający i zaproszeni goście.
5. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:
 - a) uchwalenie programu działania Stowarzyszenia,
 - b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - b') zatwierdzanie sprawozdania finansowego,
 - c) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków,
 - d) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - e) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - f) powoływanie i odwoływanie składu Sądu Koleżeńskiego oraz rozpatrywanie odwołań od jego orzeczeń,
 - g) uchwalanie zmian w Statucie Stowarzyszenia,
 - h) podejmowanie uchwał w sprawie powoływania przez Stowarzyszenie innych organizacji,
 - i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - j) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu,
 - k) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia (po zapoznaniu się z opinią władzy kościelnej).

6. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów członków uprawnionych do głosowania.
7. Zmiana Statutu, odwołanie Prezesa, członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego oraz rozwiązanie Stowarzyszenia wymagają bezwzględnej większości głosów przy obecności minimum połowy członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie. W drugim terminie wymóg obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia nie obowiązuje.
8. Każdemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje jeden głos.

§ 18

Zarząd Główny Stowarzyszenia.

1. Zarząd Główny składa się z 5 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. Zarząd składa się z Prezesa, V-ce Prezesa, Skarbnika i dwóch Członków Zarządu.
3. Prezesa powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie Członków na 3-letnią kadencję.
4. Zarząd Główny konstituuje się na pierwszym po wyborze zebraniu.
5. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
 - b) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - c) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - d) powoływanie Oddziałów Terenowych i wyrażanie zgody na posiadanie osobowości prawnej.
 - e) wnioskowanie na Walnym Zgromadzeniu Członków własnych propozycji kierunków rozwoju działalności Stowarzyszenia i usprawniania jego organizacji i efektywności ekonomicznej,
 - f) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
 - g) ustalanie składek członkowskich,
 - h) wspieranie działalności niższych ogniw Stowarzyszenia w obszarach takich jak: szkolenie, doradztwo, przygotowanie i realizacja programów działania,
 - i) zawieszanie lub uchylanie uchwał władz oddziałów terenowych Stowarzyszenia, jeżeli są one sprzeczne ze Statutem, uchwałami władz Stowarzyszenia albo przepisami prawa,
 - j) rozstrzyganie odwołań od uchwał władz niższych ogniw Stowarzyszenia oraz rozpatrywanie sporów powstałych w ich gronie.
6. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie uchwały nie zastrzeżone dla innych władz Stowarzyszenia.
7. Zarząd pracuje zgodnie z przyjętym przez siebie regulaminem i planem pracy zapewniając realizację postanowień Statutu i uchwał Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 19

Główna Komisja Rewizyjna.

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. W skład Głównej Komisji Rewizyjnej wchodzi: Przewodniczący oraz 2 członków.
3. Do kompetencji Głównej Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia według opracowanego przez siebie planu,
- b) składanie wniosków w sprawie udzielania absolutorium na Walnym Zgromadzeniu Członków,
- c) występowanie z wnioskiem do Zarządu Głównego o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków,
- d) sprawowanie nadzoru nad działalnością komisji rewizyjnych niższych szczebli.

§ 20 Sąd Koleżeński.

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 członków Stowarzyszenia nie będących członkami Zarządu ani Komisji Rewizyjnej.
2. Do kompetencji Sądu należy rozpatrywanie każdego, pisemnego wniosku członka Stowarzyszenia dotyczącego spraw Stowarzyszenia i jego członków, poza wnioskami i skargami w stosunku do władz Stowarzyszenia (dotyczy także członków Oddziałów Terenowych).
3. Sąd zbiera się na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia i ustosunkowuje się do jego wniosku w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc.
4. Sąd zamyka postępowanie wydaniem orzeczenia, które podaje do wiadomości wszystkich członków Stowarzyszenia.
5. Stronom przysługuje odwołanie od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego do najbliższego Walnego Zgromadzenia.
6. Orzeczenia Sądu zapadają w pełnym składzie.
7. Posiedzeniom Sądu przewodniczy rotacyjnie wybierany członek Sądu.

§ 21

1. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 14, ust. 1, pkt.: b), c), d), w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić na drodze kooptacji. Kooptacji dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można dokooptować nie więcej niż połowę składu danego organu.
- ~~2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, przedstawiciel Sądu Koleżeńskiego i przedstawiciel Kościoła mogą być zapraszani do udziału w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.~~

Rozdział V Władze Oddziałów Terenowych.

§ 22

1. Władzami Oddziałów Terenowych Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Oddziału,
 - b) Zarząd Oddziału,
 - c) Komisja Rewizyjna Oddziału.



[Handwritten signature and text]

§ 23

Walne Zebranie Oddziału.

1. Walne Zebranie Oddziału może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Oddziału należy:
 - a) uchwalanie planu działania i planu finansowego Oddziału Terenowego,
 - b) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Oddziału Terenowego i Komisji Rewizyjnej Oddziału Terenowego,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Oddziału Terenowego, Komisję Rewizyjną Oddziału Terenowego i członków Oddziału Terenowego,
 - d) podejmowanie decyzji dotyczących udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału Terenowego,
 - e) wybór Zarządu Oddziału Terenowego i Komisji Rewizyjnej Oddziału Terenowego.

§ 24

1. Walne Zebranie Oddziału Terenowego zwoływane jest przez Zarząd Oddziału Terenowego raz na trzy lata.
2. O terminie Walnego Zebrania Oddziału zawiadamia Zarząd Oddziału Terenowego wszystkich członków co najmniej na dwa tygodnie przed zebraniem.

§ 25

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału Terenowego jest zwoływane:
 - a) na wniosek zarządu wyższego szczebla,
 - b) na podstawie uchwały Zarządu Oddziału Terenowego,
 - c) na wniosek Komisji Rewizyjnej Oddziału Terenowego,
 - d) na pisemny wniosek 1/3 ogólnej liczby członków Oddziału Terenowego.
2. O terminie Nadzwyczajnego Zebrania Oddziału Terenowego, Zarząd Oddziału zawiadamia wszystkich członków co najmniej na dwa tygodnie przed zebraniem.
3. W miarę potrzeby Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału Terenowego może wybrać, w czasie trwania kadencji, nowy Zarząd Oddziału Terenowego i Nową Komisję Rewizyjną Oddziału Terenowego lub dokonać zmian w ich składzie.

§ 26

1. Do udziału w Walnym Zebraniu Oddziału Terenowego uprawnieni są wszyscy członkowie Oddziału Terenowego Stowarzyszenia (dotyczy Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Oddziału Terenowego).

§ 27

Zarząd Oddziału.

1. Zarząd Oddziału Terenowego składa się z 3-5 członków.
2. Zarząd Oddziału Terenowego wybiera spośród siebie przewodniczącego, sekretarza i skarbnika oraz według możliwości dwóch członków zarządu.
3. Kadencja Zarządu Oddziału Terenowego trwa trzy lata.
4. Do zakresu odpowiedzialności Zarządu Oddziału Terenowego należy:
 - a) kierowanie działalnością Oddziału Terenowego.

- b) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Oddziału Terenowego i nadrzędnych władz Stowarzyszenia,
- c) opracowanie planu działania i planu finansowego Oddziału Terenowego oraz sprawozdań z ich wykonania,
- d) gromadzenie środków finansowych na działalność Oddziału Terenowego i zbieranie składek członkowskich oraz zarządzanie majątkiem Oddziału Terenowego do wysokości osiąganych dochodów,
- e) reprezentowanie Oddziału Terenowego,
- f) podejmowanie zobowiązań finansowych i rozliczanie ich.

§ 28

Komisja Rewizyjna Oddziału.

1. Komisja Rewizyjna Oddziału Terenowego jest organem kontroli Oddziału i składa się z minimum trzech członków, w tym przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału Terenowego kontroluje całokształt działań Oddziału, składa sprawozdanie na Walnym Zebraniu Oddziału Terenowego, zgłasza wniosek o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału Terenowego.

§ 29

1. Postanowienia § 21, pkt.: 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI

Majątek i fundusze Stowarzyszenia.

§ 30

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - a) ze składek członków,
 - b) z dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - c) z dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,
 - d) z darowizn, spadków, zapisów i ofiaromości publicznej z zachowaniem obowiązujących przepisów,
 - e) ze środków uzyskanych od instytucji i organizacji rządowych, samorządowych i pozarządowych,
 - f) z dotacji według zasad określonych w odrębnych przepisach,
 - g) z własnej działalności gospodarczej prowadzonej według przepisów prawa.
2. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia.
3. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Stowarzyszenia o ile ofiarodawca nie postanowi inaczej.

§ 30a



Wzrost w swoim czasie
 Stowarzyszenie
 Kierownik

I. Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 31

1. Osoby fizyczne i prawne, krajowe i zagraniczne, które dokonują na rzecz Stowarzyszenia darowizny lub subwencji jednorazowej lub wielokrotnej uzyskują, o ile wyrażają stosowne życzenie, tytuł „Członka Wspierającego Stowarzyszenie”. Tytuł ten ma charakter osobisty.

Rozdział VII Rozwiązanie Stowarzyszenia.

§ 32

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Wystąpienie do Sądu o rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga opinii Naczelnej Rady Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie określa sposób likwidacji.
4. W przypadku likwidacji Stowarzyszenia do jego majątku stosuje się odpowiednie przepisy Prawa Wewnętrznego Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.



Rozdział VIII Przepisy końcowe.

§ 33

1. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd Stowarzyszenia.
2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu Stowarzyszenia w osobach Prezesa plus jeden z vice Prezesów (lub jeden z członków zarządu) działający łącznie.

§ 34

1. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o Stowarzyszeniach i Ustawy o Stosunku Państwa do Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.



~~REZERWA~~
Zgodnie z sygnaturą
wskazaną w
Tomie 2 Statutu

Krośnice dn. 10.10.2008r.