



## **UPOWAŻNIENIE DO UDZIELENIA ZGODY NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW TECHNICZNO - BUDOWLANYCH**

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Miejsce</b>                   | Starostwo Powiatowe w Zawierciu<br><b>Wydział Architektury</b> pokój nr 201 - 205<br><i>Godziny pracy: poniedziałek 7<sup>00</sup>- 16<sup>00</sup> wtorek, środa, czwartek 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, piątek 7<sup>00</sup>-14<sup>00</sup></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Informacja</b>                | tel. centrala: 032 67 107 10 do 12, 32 45 07 100<br><b>tel. Wydział Architektury:</b><br>32 45 07 147 Gala Marta _Naczelnik Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:mgala@zawiercie.powiat.pl">mgala@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 127 Kalinowski Jacek _ inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:jkalinowski@zawiercie.powiat.pl">jkalinowski@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 141 Ziajska Katarzyna _ starszy inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:kzajska@zawiercie.powiat.pl">kzajska@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 127 Szych – Makowska Roksana _ inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:rszych@zawiercie.powiat.pl">rszych@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 143 Kubiczek Marcin _ starszy inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:mkubiczek@zawiercie.powiat.pl">mkubiczek@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 144 Sulińska – Głębik Martyna – starszy inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:msulinska@zawiercie.powiat.pl">msulinska@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 145 Machalska Aneta _ starszy inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:abialy@zawiercie.powiat.pl">abialy@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 138 Ślabosz Edyta _ starszy inspektor Wydziału Architektury <b>email:</b> <a href="mailto:eslabosz@zawiercie.powiat.pl">eslabosz@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 146 Wojtaszczyk Małgorzata _ główny specjalista Wydziału Architektury <b>email:</b> <a href="mailto:mwojtaszczyk@zawiercie.powiat.pl">mwojtaszczyk@zawiercie.powiat.pl</a><br>32 45 07 508 Krupa Grzegorz _ inspektor Wydziału Architektury<br><b>email:</b> <a href="mailto:gkrupa@zawiercie.powiat.pl">gkrupa@zawiercie.powiat.pl</a> |
| <b>Wymagane dokumenty</b>        | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek.</li><li>2. Projekt zagospodarowania działki/terenu.</li><li>3. Pozytywna opinia wojewódzkiego konserwatora zabytków – gdy jest wymagana.</li><li>4. Pozytywne opinie innych zainteresowanych organów.</li><li>5. Pełnomocnictwo (jeżeli ustanowiono pełnomocnika).</li><li>6. Fakultatywnie załączniki wnikające z ustawy Prawo budowlane oraz przepisów szczególnych.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Załączniki</b>                | <ol style="list-style-type: none"><li>1. <u>Wniosek w sprawie upoważnienia do udzielenia zgody na odstępstwo od przepisów techniczno – budowlanych.</u></li><li>2. Klauzula informacyjna dostępna poniżej, w BIP, Punkcie Informacyjnym Starostwa Powiatowego oraz w Wydziale Architektury.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Oplaty skarbowe</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wpisu lub kopii, dokonane przez organy administracji rządowej lub samorządowej lub archiwum państwowe, od każdej pełnej lub zaczętej strony – <b>5 zł</b></li><li>• Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia –<br/>od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) – <b>17 zł</b></li></ul> <p>Podmioty zobowiązane do uiszczenia opłaty skarbowej winny ją wpłacać bezgotówkowo na rachunek bankowy Gminy Zawiercie prowadzony przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna Nr rachunku: 51 1020 2313 0000 3002 1149 3279 lub w kasie Urzędu Miejskiego w Zawierciu, ul. Leśna 2 oraz w kasie Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34 (<b>kasa czynna w godzinach: pon. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, wt.-czw. 7<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, piątek 7<sup>00</sup>– 13<sup>00</sup>; przerwa 9<sup>30</sup> – 9<sup>45</sup>)</b>)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Termin załatwienia sprawy</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Do 30 dni.</li><li>2. Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tryb odwoławczy</b> | Właściwy organ, po uzyskaniu upoważnienia ministra, który ustanowił przepisy techniczno – budowlane, w drodze postanowienia, udziela bądź odmawia zgody na odstępstwo. Na niniejsze postanowienie nie służy zażalenie. Strona może je zaskarżyć tylko w odwołaniu od decyzji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Uwagi</b>           | Właściwy organ, po uzyskaniu upoważnienia ministra, który ustanowił przepisy techniczno – budowlane, w drodze postanowienia, udziela bądź odmawia zgody na odstępstwo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Opis</b>            | <p><u>Podstawa prawna:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024r, poz. 572).</li> <li>2. Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. z 2024r., poz. 725). Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1065 ze zmianami).</li> <li>4. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r. ( tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 2111).</li> <li>5. Ustawa z dnia 22.01.1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. 2019r. poz. 742 ze zm.).</li> </ol> |