



POŚWIADCZENIE O SAMODZIELNOŚCI LOKALU

Miejsce	Starostwo Powiatowe w Zawierciu Wydział Architektury , pokój nr 201, 202, 203, 204 ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie <i>Godziny pracy: poniedziałek 7⁰⁰ - 16⁰⁰ wtorek, środa, czwartek 7⁰⁰-15⁰⁰, piątek 7⁰⁰-14⁰⁰</i>
Informacja	tel.: 32 67 107 10 do 12; 32 45 07 100 32 45 07 147 Marta Gala _Naczelnik Wydziału Architektury email: mgala@zawiercie.powiat.pl 32 45 07 146 Wojtaszczyk Małgorzata_ główny specjalista Wydziału Architektury email: mwojtaszczyk@zawiercie.powiat.pl
Wymagane dokumenty	Szkic samodzielnego lokalu sporządzony przez rzeczoznawcę majątkowego. W zależności od potrzeb decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu albo uchwały o ustaleniu lokalizacji inwestycji mieszkaniowej, pozwolenie na budowę albo skutecznie dokonane zgłoszenie, pozwolenie na użytkowanie albo skutecznie dokonane zawiadomieniem o zakończeniu budowy.
Załączniki	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek indywidualny.2. Klauzula informacyjna_dostępna w BIP, Punkcie Informacyjnym Starostwa Powiatowego oraz w Wydziale Architektury.
Oplaty skarbowe	<ul style="list-style-type: none">• Od zaświadczeń – 17 zł• Budownictwo mieszkaniowe – zwolnione z opłaty skarbowej• Poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wpisu lub kopii, dokonane przez organy administracji rządowej lub samorządowej lub archiwum państwowe, od każdej pełnej lub zaczętej strony – 5 zł• Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) – 17 zł Podmioty zobowiązane do uiszczenia opłaty skarbowej winny ją wpłacać bezgotówkowo na rachunek bankowy Gminy Zawiercie prowadzony przez PEKAO SA 95 1240 2975 1111 0010 4312 8173 lub gotówkowo w kasie Urzędu Miejskiego w Zawierciu ul. Leśna 2 oraz w kasie Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34 (kasa czynna w godzinach: pon. 7⁰⁰-15⁰⁰, wt.-czw. 7⁰⁰ – 14⁰⁰, piątek 7⁰⁰- 13⁰⁰; przerwa 9³⁰ – 9⁴⁵))
Termin załatwienia sprawy	Do 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
Tryb odwoławczy	W przypadku odmowy wydania zaświadczenia stronie służy zażalenie na postanowienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.

Uwagi	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów organ wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Nie uzupełnienie dokumentów w określonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
Opis	<u>Podstawa prawna:</u> <ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 572).2. Ustawa z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2024r., poz. 725).3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1065 ze zmianami).4. Ustawa o własności lokali (tekst jednolity Dz.U. z 2021r., poz. 1048 ze zmianami).5. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 2111 ze zmianami).6. Ustawa z dnia 22.01.1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. 2019r. poz. 742).