

Karta oceny oferty
zadania publicznego z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
na terenie powiatu zawierciańskiego w 2021 r.

A. WYMOGI FORMALNE OFERTY:		TAK	NIE
1.	Czy oferta wpłynęła w terminie?		
2.	Czy oferent jest podmiotem wpisanym na listę, o której mowa w art. 11d ust 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294 ze zm.) ?		
3.	Czy oferta została złożona na wymaganym formularzu?		
4.	Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem lub innym aktem są uprawnione do składania oświadczeń woli?		
5.	Czy wszystkie pola oferty są wypełnione łącznie z oświadczeniem pod ofertą?		
6.	Czy dołączono wypis lub kopię – potwierdzoną za zgodność z oryginałem z rejestru KRS lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu?		
7.	Czy dołączono oświadczenie o posiadaniu co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się ze świadczeniem poradnictwa obywatelskiego, nabyte w okresie pięciu lat bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku, lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego?		
8.	Czy przedstawiono kserokopie umowy lub promesy ich zawarcia osobą, spełniających wymagania o których mowa w art. 11. ust. 3a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294 ze zm.) ?		
9.	Czy przedstawiono umowy zawarte z min. z dwoma osobami, o których mowa w art. 4a pkt 6-8 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294 ze zm.)?		
10.	Czy załączono zaświadczenie o o ukończonym szkoleniu, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294 ze zm.)?		
11.	Czy dołączono oświadczenie o zapewnieniu profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów?		
12.	Czy dołączono oświadczenie o zapewnieniu poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem?		

Oferta spełniła wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi TAK)			
B: KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ (rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)			
I. Kryterium oceny.		Liczba punktów do dyspozycji komisji	Liczba przyznanych punktów
1	Zgodność oferowanego zadania z treścią ogłoszenia o konkursie.	0-5	
2	Liczba deklarowanych zadań związanych z prowadzeniem edukacji prawnej.	0-5	
3	Spójność harmonogramu z opisem działań.	0-5	
4	Wkład własny niefinansowy.	0-3	
5	Wkład własny finansowy.	0-3	
6	Przejrzystość i szczegółowość kalkulacji.	0-4	
7	Doświadczenie oferenta wymagane do wykonywaniu zadań wiążących się z przedmiotem konkursu, w tym udzielania porad prawnych, informacji prawnych oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego poświadczone stosownymi umowami lub zaświadczeniami.	0-5	
8	Rekomendacje.	0-5	
Suma punktów oceny merytorycznej (B)		MAX 35 pkt.	

OCENA KOMISJI KONKURSOWEJ:		Liczba przyznanych punktów
A.	CZY SPEŁNIONO KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
B.	OCENA MERYTORYCZNA - SUMA PUNKTÓW:	
C.	PROPOZYCJA KOMISJI:	