

STAROSTWO POWIATOWE W ZAWIERCIU
UL. SIENKIEWICZA 34
42-400 ZAWIERCIE
STAROSTA ZAWIERCIAŃSKI OGŁASZA NABÓR NA DWA WOLNE STANOWISKA
PRACY
INSPEKTOR W WYDZIALE ARCHITEKTURY
W WYMIARZE 2 ETATÓW

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nieposzlakowana opinia.
5. Wykształcenie wyższe.
6. Kierunek wykształcenia budownictwo ogólne lub architektura na poziomie minimum średnim.
7. Potwierdzony przez pracodawców minimum 3 letni staż pracy.
8. Biegła znajomość pakietu MS Office oraz obsługa Internetu i poczty elektronicznej.
9. Znajomość przepisów: ustawa o samorządzie powiatowym, kodeks postępowania administracyjnego, ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa prawo budowlane, ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

WYMAGANIA DODATKOWE:

1. Mile widziany staż w administracji samorządowej lub rządowej.
2. Zdolności organizacyjne i analityczne.
3. Komunikatywność.
4. Samodzielność.
5. Umiejętność pracy w zespole.

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie przewidzianym ustawami: Prawo budowlane i Kodeks postępowania administracyjnego.
2. Przygotowywanie projektów aktów administracyjnych (decyzji, postanowień i zaświadczeń) oraz pism wydanych w oparciu o w/w ustawy.
3. Udzielanie informacji z zakresu objętego kompetencjami wydziału.
4. Przygotowanie odpowiedzi na wnioski, skargi i inne pisma z w/w zakresu.
5. Współpraca z pracownikami Starostwa Powiatowego w Zawierciu oraz innymi organami administracji samorządowej i rządowej.
6. Wykonywanie innych prac administracyjnych wyznaczonych przez Naczelnika Wydziału.

INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU:

Praca przy komputerze, częsty kontakt osobisty i telefoniczny z interesantem, stanowisko pracy na II piętrze w budynku, ul. Sienkiewicza 34.

INFORMACJA O WSKAŹNIKU ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Zawierciu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. List motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Kopia dyplomu potwierdzającego wykształcenie.
4. Kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu.
5. Kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje.
6. Podpisane własnoręcznie oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
7. Podpisane własnoręcznie oświadczenie stwierdzające, że kandydat nie był karany i nie jest prowadzone żadne postępowanie karne za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe wraz z zobowiązaniem niezwłocznego dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w przypadku wybrania kandydata na ogłoszone stanowisko pracy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
8. Podpisane własnoręcznie oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na podjęcie zatrudnienia na stanowisku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
9. Podpisane własnoręcznie oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie **do 04.12.2017 r. do godz. 16.00.**

- osobiście w Punkcie Informacyjnym lub Kancelarii pok. nr 10 Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34 w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz dopiskiem: „Nabór na stanowisko Inspektora w Wydziale Architektury” lub
- poczta na adres Starostwa z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Inspektora w Wydziale Architektury” lub
- poczta elektroniczna opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku nadesłania oferty za pomocą poczty decyduje **data wpływu do Starostwa.**
Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie **nie będą rozpatrywane.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Starostwa (www.zawiercie.powiat.pl) oraz na tablicy ogłoszeń umieszczonej przy pokoju 211 II piętro w siedzibie Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34.

STAROSTA

mgr inż. Krzysztof Wrona

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Data urodzenia

4. Obywatelstwo

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

6. Wykształcenie.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....

.....

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

.....

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym
seria.....nr..... wydanym przez

.....

lub innym dowodem tożsamości

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Zawiercie,.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie posiadam / posiadam*) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

.....
podpis

Niniejsze oświadczenie wnioskodawca składa pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 & 1 Kodeksu Karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”.

*) niepotrzebne skreślić

Zawiercie,.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie byłem/am karany/a i nie jest prowadzone wobec mnie żadne postępowanie karne za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. Jednocześnie oświadczam, iż znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za poświadczanie nieprawdy (art. 233 § 1 k.k.). Jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w przypadku wybrania mojej osoby na ogłoszone stanowisko pracy.

.....
podpis

Zawiercie,.....

.....
imię i nazwisko

.....

.....
adres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że stan mojego zdrowia pozwala na podjęcie zatrudnienia
na stanowisku.....

.....
podpis