

Zawiercie, dnia 12.05.2017 r.

**Sprawozdanie z działalności Zespołu Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół  
i Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Zawierciu  
za okres od 01.01.2016r. do 31.12.2016r.**

W okresie sprawozdawczym zatrudniano w Zespole 23 pracowników na 21 etatach. Zespół obejmował swoją obsługą 15 placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Zawierciański tj.:

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących I LO im. S. Żeromskiego w Zawierciu,
2. II Liceum Ogólnokształcące im. H. Małczewskiej w Zawierciu,
3. Zespół Szkół im. X. Dunikowskiego w Zawierciu,
4. Zespół Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu,
5. Zespół Szkół im. J. Bema w Zawierciu,
6. Zespół Szkół im. O. Langego w Zawierciu,
7. Zespół Szkół im. S. Staszica w Zawierciu,
8. Zespół Szkół i Placówek Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej w Zawierciu,
9. Zespół Szkół w Porębie,
10. Zespół Szkół im. R. Gostkowskiego w Łazach,
11. Zespół Szkół w Pilicy,
12. Zespół Szkół w Szczekocinach,
13. Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Żarnowcu
14. Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Żarnowcu
15. Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Zawierciu.
16. Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego w Zawierciu.

Łącznie w wymienionych placówkach zatrudnionych było 601 pracowników na 508,73 etatu bez pracowników Zespołu, z tego:

- nauczycieli pełnozatrudnionych – 326 etatów,
- nauczycieli niepełnozatrudnionych – 69,08 etatu,
- pracowników administracji – 27 etatów,
- pracowników obsługi – 86,65 etatu.

W roku sprawozdawczym zorganizowano obsługę wypłaty stypendiów Prezesa Rady Ministrów dla 14 uczniów w okresie od 01.2016 do 06.2016r. w wysokości 258,00 zł miesięcznie na ucznia oraz dla 14 uczniów w okresie od 09.2016 do 12.2016r. w wysokości 258,00 zł. miesięcznie na ucznia.

Zespół prowadził także obsługę księgową projektów „Erasmus+”. „Kontynuacja współpracy z niemieckimi przedsiębiorstwami w kształceniu młodych techników”, „Europejska mobilność skutecznym elementem kształcenia”, „Praktyka zagraniczna jako stały element kształcenia w Zawierciu” realizowane przy Z.S. i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu. Prowadzono również obsługę projektów „Erasmus+” „Mobilny uczeń – dobry pracownik” i „Mobilny uczeń – otwarty na przyszłość” realizowane przy Z.S. w Porębie. Ponadto realizowano projekty „Erasmus+” pn. „Technika łączy ludzi” i „Szkoła dopasowana do rynku pracy” przy Z.S. im. prof. R. Gostkowskiego w Łazach. Pozostałe projekty to „Erasmus+” – „Zagraniczne praktyki wzmocnieniem polskiego kształcenia zawodowego” realizowany przy Z.S. im. gen. J. Bema.

Do projektów realizowanych w 2016r. możemy zaliczyć również projekt pn. „Co to jest ojczyzna?”, „Wykształceni zawodowcy”, „Erasmus+” – „Zdrowa Europa”, „Erasmus+” – „Staszic – aktywni zawodowo” realizowane przy Z.S. im. S. Staszica w Zawierciu. Inne projekty to: „Erasmus+” – „Rozwój kompetencji zawodowych szansą dla młodych ludzi” przy Z.S. im. X. Dunikowskiego w Zawierciu, „Erasmus+” – „Staż w Niemczech szansą na sukces” przy Z.S. im. O. Lango w Zawierciu, „Erasmus+” – „Zagraniczny staż – lepsza przyszłość” przy Z.S. w Szczekocinach.

W omawianym okresie w szkołach kształciło się 3590 uczniów w 147 oddziałach.

Wydatki w 2016 roku w Dziale 801 „Oświata i Wychowanie” wyniosły ogółem 34 598 929,87 w tym 673 517,83zł. to wydatki ze środków unijnych.

Dział 854 „Edukacyjna Opieka Wychowawcza” wydatki w 2016 roku wyniosły ogółem 1 220 119,91 zł.

W 2016 roku Zespół w ramach swojej działalności:

- sporządzał listy płac dla pracowników oświaty ( na pierwszy i ostatni dzień miesiąca),
- organizował wypłaty wynagrodzeń na pierwszy i ostatni dzień miesiąca dla pracowników oświaty,
- prowadził karty wynagrodzeń dla wszystkich pracowników oświaty oraz kartoteki zasiłkowe (miesięcznie),
- prowadził rozliczenia z Urzędem Skarbowym – sporządzał roczne rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych ,
- dokonywał rozliczeń rocznych z podatku dochodowego od osób fizycznych,
- sporządzał zbiorcze (miesięczne) rozliczenia do firm ubezpieczeniowych oraz bieżącą obsługę pracowników związaną ze świadczeniami z tytułu ubezpieczenia (zgony, urodzenia dzieci, pobyt w szpitalu, nieszczęśliwe wypadki),
- na bieżąco obsługiwał placówki w zakresie ubezpieczeń społecznych tj.: rejestrował przyjmowanych pracowników na drukach ZUS ZUA, wyrejestrowywał zwalnianych pracowników – na drukach ZWUA,
- miesięcznie naliczał składki i przysyłał dokumentację dotyczącą pobranych składek na fundusze społeczne, zdrowotne, wypadkowe, chorobowe oraz fundusz pracy ( dokumenty w tym zakresie to deklaracje ZUS, DRA, RCA, RSA),
- sporządzał informację dla pracowników o poborach i przekazanych składkach do ZUS na drukach RMUA( roczne),
- wystawiał zaświadczenia dla pracowników o uzyskanych dochodach do celów emerytalno - rentowych Rp – 7,
- na bieżąco wystawiał zaświadczenia o zarobkach do innych celów tj.: kredyty, stypendia itp. (wg potrzeb),
- sporządzał informację o zarobkach dla byłych pracowników w celu ustalenia kapitału początkowego( na bieżąco),
- sporządzał korekty dokumentów rozliczeniowych i zgłoszeniowych z zakresu ubezpieczeń społecznych spowodowanych błędnym systemem ZUS PROKOM od 1999 roku (na bieżąco),
- uczestniczył w szkoleniach oraz bieżącej analizie ciągle zmieniających się przepisów,

- na bieżąco dekretował dokumenty bankowe, rachunki oraz raporty kasowe dotyczące działalności budżetowej,
- naliczał koszty wynagrodzeń na każdą placówkę w rozbiciu na poszczególne rozdziały i paragrafy ( na bieżąco),
- księgował wszystkie zdarzenia gospodarcze na każdą jednostkę (na bieżąco),
- uzgadniał salda na poszczególnych kontach oraz rozliczał salda z kontrahentami ( co miesiąc),
- naliczał i odprowadzał dochody z tytułu czynszów mieszkaniowych (na bieżąco),
- uzgadniał wydatki i koszty w każdej placówce i rozdziale budżetowym ( miesięcznie),
- przygotowywał wydruki z wydatków i kosztów do bieżących analiz i sprawozdań budżetowych,
- sporządzał bilans jednostkowy z działalności poszczególnych placówek,
- prowadził analityczne rozliczenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w placówkach oświatowo – wychowawczych,
- dekretował, księgował i uzgadniał dokumenty księgowe funduszu socjalnego,
- przyjmował, sprawdzał i ewidencjonował wnioski o pożyczki na remont i modernizację mieszkań, domów przyznanych z ZFŚS ( na bieżąco),
- prowadził analitykę kont zadłużeń z tytułu udzielanych pożyczek remontowo – budowlanych ( na bieżąco),
- prowadził księgi inwentarzowe Zespołu Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo – Wychowawczych ( na bieżąco),
- prowadził dokumentację dotyczącą inwentarza wszystkich podległych jednostek ( na bieżąco),
- uzgadniał stan środków trwałych w użytkowaniu oraz stan księgozbioru bibliotek szkolnych ( na bieżąco),
- prowadził ewidencję zakupu i zużycia opału w szkołach ( na bieżąco w okresie grzewczym),
- prowadził rozliczenie zakupionego paliwa do pojazdów oraz kart drogowych Zespołu Szkół Rolniczego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Żarnowcu,
- na bieżąco analizował wydatki za media, sprawdzał zgodność z zawartymi umowami,
- przyjmował i opisywał rachunki, delegacje ze wszystkich placówek oświatowych ( na bieżąco),
- sprawdzał rachunki pod względem formalnym i rachunkowym ( na bieżąco),
- prowadził księgowość analityczną i syntetyczną dla działalności pozabudżetowej tj.: rachunek dochodów własnych dla szkół i placówek, obsługa stypendiów Prezesa Rady Ministrów, rozliczanie wpłat z tytułu odpłatności za wyżywienie w stołówce Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Zawierciu,
- dokonywał na bieżąco przelewów wynagrodzeń, dla wszystkich pracowników placówek oświatowych, potrąceń z wynagrodzeń, opłat itp.,
- rozliczał i uzgadniał stan magazynu żywniowego w stołówce Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych ( na bieżąco),
- wystawiał noty obciążeniowe dla Domów Pomocy Społecznej z Powiatu Zawierciańskiego za żywienie uczniów z Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych ( miesięcznie),
- wystawiał rachunki za media z tytułu umów zawartych pomiędzy dyrektorami a wynajmującymi pomieszczenia w szkołach (miesięcznie),
- prowadził na bieżąco gospodarkę kasową tj.:
- przyjmował i wypłacał gotówkę z tytułu wypłaty poborów dla wszystkich pracowników podległych placówek,

- wypłacał środki za rachunki gotówkowe oraz delegacje,
- wypłacał stypendia dla uczniów,
- sporządzał na bieżąco sprawozdania z działalności pozabudżetowej, sprawozdania o przychodach i wydatkach dla wszystkich obsługiwanych placówek, informował o planach finansowych rachunku dochodów własnych oraz dokonywał rozliczeń z tytułu wydatkowanych środków na stypendia dla uczniów,
- sporządzał projekty budżetu rocznego na poszczególne placówki oraz zbiorczo do działów, rozdziałów i paragrafów dla Powiatu, opracowywał plany wydatków budżetowych na poszczególne placówki oraz zbiorczo dla Powiatu, sporządzał część opisową do planów,
- analizował plany wydatków budżetowych z bieżącymi wydatkami w planach tj. działach, rozdziałach i paragrafach ( na bieżąco),
- prowadził analitykę do planów i wydatków budżetowych ( na bieżąco),
- sporządzał miesięczne sprawozdania budżetowe:
- Rb- 28S – miesięczne sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych,
- Rb- 27S – miesięczne sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych na poszczególne placówki oraz zbiorczo dla Powiatu,
- Rb-28S – z wykazaniem zaangażowania i zobowiązań na poszczególne placówki i zbiorczo do działu, rozdziału i paragrafu,
- opracowywał zmiany w planie wydatków budżetowych w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach ( na bieżąco),
- Rb- 34S kwartalne sprawozdanie z wysokości dochodów i wydatków na rachunku, o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.
- sporządzał sprawozdania Rb-N ( kwartalne sprawozdanie o stanie należności), Rb-Z (kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań), Rb-W ( roczne sprawozdanie o wydatkach strukturalnych),
- sporządzał informacje o wykonaniu budżetu w danym roku budżetowym,
- przygotowywał zmiany w planach wydatków budżetowych dla obsługiwanych jednostek oświatowych( na bieżąco),
- dokonywał przeniesień w planach wydatków budżetowych obsługiwanych jednostek ( na bieżąco),
- naliczał płace i pochodne do planów budżetowych dla obsługiwanych jednostek ( na bieżąco),
- sporządzał sprawozdania kwartalne i roczne GUS Z-03, Z-06 o zatrudnieniu, wynagrodzeniach i czasie pracy dla obsługiwanych placówek,
- sporządzał roczne sprawozdania GUS F-03 dotyczące środków trwałych, wyposażenia w rozbiciu na obsługiwane placówki,
- naliczał odpis Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla pracowników i emerytów obsługiwanych placówek,
- dokonywał analiz porównawczych dotyczących liczby uczniów, oddziałów, wydatków na utrzymanie placówek i w przeliczeniu na jednego ucznia w danym roku szkolnym,
- dokonywał analizy średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego celem ustalenia kwoty ewentualnych dodatków uzupełniających zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela

Zespół w okresie sprawozdawczym działając na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych dokonał zakupu dla obsługiwanych placówek niżej wymienionych dostaw i usług w zakresie:

- organizacji opieki zdrowotnej dla pracowników placówek oświatowych,
- organizacji opieki zdrowotnej dla uczniów kierowanych na praktyki zawodowe,
- wywozu nieczystości stałych i płynnych ze szkół i placówek,
- zakupu paliwa stałego i płynnego do kotłów centralnego ogrzewania,
- zakupu paliwa do pojazdów Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Żarnowcu i Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej, Centrum Kształcenia Praktycznego w Zawierciu
- zakupu środków czystości dla placówek oświatowych,
- zakupu artykułów biurowych dla placówek oświatowych,
- zakupu artykułów eksploatacyjnych dla placówek oświatowych,
- zakupu świadectw, dzienników i innych druków szkolnych,
- zakupu artykułów żywnościowych dla stołówki Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej w Zawierciu oraz Centrum Kształcenia Praktycznego w Zawierciu,
- ubezpieczenia w pełnym zakresie budynków szkół, maszyn i urządzeń oraz sprzętu elektronicznego znajdującego się w placówkach oświatowych,
- zakupu środków ochrony roślin, nawozów i nasion dla Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Żarnowcu,
- organizacji szkoleń dla pracowników oświaty,
- organizacji kursów dokształcania młodocianych pracowników,
- zakupu mebli i urządzeń gospodarczych dla obsługiwanych placówek,
- zakupu sprzętu komputerowego dla obsługiwanych placówek,
- zakupu pomocy dydaktycznych,
- ubezpieczenia nauczycieli i uczniów biorących udział w wyjazdach w ramach programów unijnych,
- zakupu biletów lotniczych oraz usług przewozowych dla szkół realizujących programy unijne,
- zakupu waluty dla placówek realizujących programy unijne,
- zakupu pomocy dydaktycznych, wyposażenia komputerowego, artykułów biurowych i innych w ramach programów unijnych,
- zakupu usług telekomunikacyjnych i internetowych oraz podpisu elektronicznego dla obsługiwanych placówek,
- zakupu usługi utylizacji odpadów konsumpcyjnych dla Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej w Zawierciu
- zakupu usług usuwania awarii wszelkich urządzeń, instalacji i wyposażenia znajdującego się w budynkach obsługiwanych placówek,
- zakupu materiałów na egzaminy zawodowe,
- zakupu materiałów budowlanych dla obsługiwanych placówek,
- zakupu usług ochroniarskich.

Ponadto Zespół organizował na bieżąco i wg. potrzeb przeprowadzał niżej wymienione przeglądy techniczne w obsługiwanych placówkach:

- przegląd przewodów kominowych, gazowych i wentylacyjnych,

- przegląd i uzupełnienie podręcznego sprzętu gaśniczego oraz hydrantów zewnętrznych i wewnętrznych w tym wykonanie prób ciśnieniowych węży hydrantowych,
- przegląd koców przeciwpożarowych, przepustów, przeciwpożarowych wyłączników prądu,
- przegląd systemów oddymiania,
- przegląd oświetlenia awaryjnego,
- przegląd instalacji i urządzeń gazowych,
- przegląd i pomiary elektryczne izolacji,
- przegląd kotłów centralnego ogrzewania i wymienników ciepła,
- przegląd instalacji odgromowych,
- przegląd skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
- przeglądy roczne i pięcioletnie stanu technicznego budynków oświatowych,
- przegląd i konserwacja dźwigów w tym platform przyschodowych, dźwigów towarowych i osobowych,
- przeglądy i kalibracja urządzeń pomiarowych stacji obsługi pojazdów.

W zakresie remontów i napraw w 2016r. Zespół Obsługi dokonał:

1. Usunięcia awarii usterek dachu (zalanie sali gimnastycznej, gastronomicznej, Wc chłopców oraz wejście na dach) w Zespole Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.
2. Wklejenia płytek w I LO im. S. Żeromskiego w Zawierciu.
3. Usunięcia awarii-wymiana trzech sztuk zniszczonych zawiasów w drzwiach frontowych w Zespole Szkół im. X. Dunikowskiego w Zawierciu.
4. Wykonania przełożenia odspojonego parkietu przed sanitariatem na ii piętrze budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących ILO im. S. Żeromskiego w Zawierciu
5. Usunięcia awarii wycieku wody z zaworu grzejnika w Zespole Szkół im. gen. J. Bema w Zawierciu
6. Usunięcia awarii polegającej na naprawie dachu nad budynkiem głównym oraz salą gimnastyczną Zespołu Szkół i Placówek im .H. Kołłątaja w Zawierciu.
7. Wymiany pompy obiegowej w kotłowni OSKP w Centrum Kształcenia Praktycznego w Zawierciu.
8. Usunięcia awarii - uszczelnienie przeciekającego dachu nad budynkiem sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. X. Dunikowskiego w Zawierciu.
9. Usunięcia awarii - naprawa instalacji elektrycznej w sali lekcyjnej budynku Zespołu Szkół im. X. Dunikowskiego w Zawierciu.
10. Naprawy lampy zewnętrznej, zamontowanej na budynku Zespołu Szkół im. O. Langego w Zawierciu przy ul. Rataja 30.
11. Usunięcia awarii- wycieku z instalacji centralnego ogrzewania w budynku Zespołu Szkół im. gen. J. Bema w Zawierciu.
12. Usunięcia awarii instalacji kanalizacyjnej w piwnicy budynku II L.O. im. H. Malczewskiej w Zawierciu.
13. Naprawy ogrodzenia przy budynku II L.O. im. H. Malczewskiej w Zawierciu.
14. Naprawy ogrodzenia przy budynku gen. J. Bema w Zawierciu.
15. Usunięcia awarii pieca ( pospawanie nieszczelności) w kotłowni budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu

16. Remontu posadzek - cyklinowanie i lakierowanie parkietu oraz malowanie Sali konferencyjnej w pomieszczeniach Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
17. Naprawy studzienki kanalizacyjnej -wymiana wjazdu studziennego o średnicy 600 mm typ ciężki na posesji Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.
18. Wykonania naprawy schodów zewnętrznych do budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących I L.O. im. S. Żeromskiego w Zawierciu.
19. Wykonania obróbki komina oraz naprawa pokrycia dachu nad pracownią gastronomiczną budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.
20. Montażu gniazd wtyczkowych, przesunięcie wyłącznika światła, zakup i montaż uchwyty do projektora, wymiana dwóch opraw świetlnych ze źródłem światła typu LED w pomieszczeniu Sali konferencyjnej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zawierciu.
21. Usunięcia awarii pieca w kotłowni budynku zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu
22. Wykonania robot malarskich w auli budynku Zespołu Szkół w Pilicy.
23. Wymiany bramy przesuwnej z napędem elektrycznym oraz naprawa ogrodzenia przy budynku Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów w Zawierciu przy ul. Obrońców Poczty Gdańskiej 24".
24. Usunięcia awarii- wycieku z instalacji doprowadzającej wodę do pomieszczenia socjalnego w budynku Zespołu Szkół im. gen. J. Bema w Zawierciu.
25. Uszczelnienia pokrycia dachu nad budynkiem hali sportowej przy Zespole szkół Ogólnokształcących , I L.O. im. S. Żeromskiego w Zawierciu.
26. Wykonania uszczelnienia kominka wentylacyjnego na dachu stajni w Chruszczobrodzie.
27. Uszczelnienia okna dachowego oraz płyty balkonowej nad częścią przeszkloną tarasu Budynku Szkolnego schroniska Młodzieżowego w Chruszczobrodzie.
28. Wykonania robót remontowych w pracowni fizyki w budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących, I L.O. im. S. Żeromskiego w Zawierciu.
29. Wymiany dwóch szt. drzwi aluminiowych do sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkół im. O. Langego w Zawierciu.
30. Remontu części ogrodzenia przy budynku II L.O. im. H. Malczewskiej w Zawierciu.
31. Wykonania robót remontowych w pomieszczeniu sekretariatu w budynku Zespołu Szkół im. gen. J. Bema w Zawierciu.
32. Wykonania i montażu bramy wjazdowej na posesję Zespołu Szkół w Porębie wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym (bramy i słupków przy bramie).
33. Wykonania i montażu przęsła oraz montaż istniejącego przęsła w ogrodzeniu wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym tych elementów przy Zespole Szkół im. prof. R. Gostkowskiego w Łazach.
34. Wykonania demontażu istniejących tablic oraz montażu nowych tablic do koszykówki dla potrzeb Zespołu Szkół w Porębie.
35. Naprawy dachu na łączniku budynku szkoły z salą gimnastyczną w Porębie.
36. Przełożenia części parkietu na hali sportowej w strefie trybun, wykonanie naprawy ścian z płyt gipsowych i przemaalowanie tych miejsc farbą emulsyjną, uzupełnienie płytek podłogowych typu gress w holu hali sportowej przy Z. S. Ogólnokształcących ILO im. S. Żeromskiego w Zawierciu.
37. Naprawy pokrycia dachu budynku II L.O. im. H. Malczewskiej.

38. Usunięcia awarii energii elektrycznej polegającej na :
  - rozpięciu i demontażu 2 szt. uszkodzonych rozdzielni
  - montażu wraz z wyposażeniem nowych rozdzielni w ilości 2 szt.
  - ułożenie korytek kablowych 60x40 na ścianach w ilości 40,00 mb
  - ułożenie kabla YKY5x10 w ilości 42 mb
  - podłączenie do rozdzielni głównej i sprawdzenie instalacji .  
w budynku II L.O. im. H. Malczewskiej
39. Usunięcia awarii instalacji c.o. ( wymiana cieknącej i skorodowanej rury zasilającej grzejniki ) na sali gimnastycznej budynku Zespołu Szkół im. prof. R. Gostkowskiego w Łazach.
40. Usunięcia awarii instalacji wody w pomieszczeniu hydroforni w budynku Zespołu Szkół im. S. Staszica w Zawierciu przy ul. Rataja 29 .
41. Usunięcia nieszczelności dachu nad częścią gastronomiczną budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.
42. Usunięcia awarii -wymiana nieszczelnego zaworu skośnego grzybkowego zabudowanego na instalacji c.o. w pomieszczeniu w-c przy sali siłowni budynku Zespołu Szkół im. prof. R. Gostkowskiego w Łazach.
43. Usunięcia awarii przyłącza wodociągowego do budynku hali na maszyny rolnicze przy Zespole Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Żarnowcu.
44. Usunięcia awarii - udrożnienie rury kanalizacyjnej w w-c męskim na i piętrze budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących, I L.O. im. S. Żeromskiego w Zawierciu.
45. Likwidacji barier w poruszaniu się w ciągach komunikacyjnych oraz przystosowanie sanitariatu dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu przy ul. Miodowej 1.
46. Wymiany dwóch spustów dachowych odprowadzających wodę opadową z dachu do kanalizacji ( budynek zaplecza hali sportowej Z.S.O.I L.O. im. S. Żeromskiego w Zawierciu).
47. Malowania Sali lekcyjnej oraz miejscowe malowanie korytarza w budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.
48. Usunięcia nieszczelności dachu nad częścią gastronomiczną i salą gimnastyczną budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.

Łączna wartość wykonanych robót budowlanych w 2016r. wyniosła: 208 906,90zł brutto.

Informuję, że w 2017r. planujemy przeprowadzenie następujących inwestycji:

1. „Modernizacja- wymianę wewnętrznej instalacji c.o. dla budynku II L.O. im. H. Malczewskiej w Zawierciu” adres inwestycji: 42-400 Zawiercie, ul. Daszyńskiego 2 (postępowanie w trakcie)
2. Budowa przyłącza wodociągowego do celów socjalno-bytowych oraz przeciwpożarowych ” adres inwestycji : Zespół Szkół w Szczekocinach , 42-445 Szczekociny , ul. Spacerowa 12

Ponadto w 2017r. planujemy przeprowadzenie następujących remontów:

1. Remont podestu oraz muru oporowego przy wejściu frontowym do budynku szkoły w Z.S. w Pilicy
2. Malowanie ogrodzenia szkolnego i wykonanie i montaż piłkochwyłów w II LO. im. H. Malczewskiej w Zawierciu
3. Wykonanie robót malarskich korytarzy w budynku Zespołu Szkół im. O. Langego



4. Wykonanie robót malarskich korytarzy oraz naprawa i wykonanie okładzin schodów wewnętrznych w budynku Zespołu Szkół im. S. Staszica.
5. Naprawa elewacji klatki schodowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących I LO. im. S. Żeromskiego w Zawierciu
6. Naprawa części pokrycia dachu na budynku Zespołu Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja w Zawierciu.
7. Remont sanitariatu w Zespole Szkół Ogólnokształcących I LO. im. S. Żeromskiego w Zawierciu
8. Remont szatni w Zespole Szkół im. O. Langego

Każdego roku przeprowadzamy wiele przeglądów budowlano – instalacyjnych, a zalecenia zawarte w protokołach wykonywane są na bieżąco, dzięki czemu poprawia się stan techniczny budynków i zwiększa ich poziom bezpieczeństwa.

Na tym sprawozdanie zakończono.

Z poważaniem

**DYREKTOR**  
*mer Andrzej Karolczyk*

