

**ZARZĄD POWIATU  
ZAWIERCIAŃSKIEGO**

**UCHWAŁA NR 34 / 232 / 15  
ZARZĄDU POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO  
z dnia 30 lipca 2015 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora  
Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu.**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 roku, poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 11 i 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r, poz. 1202 t.j. z późn.zm.)

**Zarząd Powiatu Zawierciańskiego  
uchwala:**

**§ 1**

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu.

**§ 2**

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Zawierciańskiemu.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA**

*mgr inż. Krzysztof Wrona*

**RADCA PRAWNY**

*[Podpis]*

**ZARZĄD POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO OGŁASZA KONKURS NA  
STANOWISKO DYREKTORA POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG  
UL.SIENKIEWICZA 34, 42-400 ZAWIERCIE  
W WYMIARZE 1 ETATU**

**I. Wymagania niezbędne dla osoby ubiegającej się na stanowisko:**

- 1) wykształcenie wyższe
- 2) pięcioletni staż pracy, do którego dopuszcza się zaliczenie prowadzenia przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na opisanym stanowisku
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych
- 5) obywatelstwo polskie
- 6) nieposzlakowana opinia

**II. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość przepisów: ustawa o samorządzie powiatowym, ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa kodeks pracy, ustawa kodeks postępowania administracyjnego, ustawa prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, ustawa o drogach publicznych, ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych
- 2) dyspozycyjność, kreatywność, samodzielność, łatwość nawiązywania kontaktu, umiejętność rozwiązywania konfliktów interpersonalnych, umiejętność pracy w zespole, kreatywność, komunikatywność, wysoka kultura osobista
- 3) znajomość obsługi urządzeń biurowych

**III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) kierowanie Powiatowym Zarządem Dróg w Zawierciu
- 2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy i zarządzanie personelem
- 3) gospodarowanie budżetem jednostki
- 4) organizowanie i nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu
- 5) realizacja innych zadań określonych w statucie i regulaminie organizacyjnym Powiatowego Zarządu Dróg

**IV. Informacja o warunkach pracy:**

Praca decyzyjna na stanowisku kierowniczym wymagająca kierowania zespołem ludzkim, praca przy komputerze, praca o charakterze administracyjno – biurowym, praca wymagająca okresowych podróży służbowych, dyspozycyjność.

#### **V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Zawierciu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6 %.

#### **VI. Wymagane dokumenty:**

- 1) życiorys (CV)
- 2) list motywacyjny
- 3) kserokopię dokumentów poświadczających wykształcenie i przebieg pracy zawodowej, zawierające w szczególności informacje o stażu pracy /dyplomy, zaświadczenia, świadectwa pracy/
- 4) podpisane własnoręcznie oświadczenie stwierdzające, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe
- 5) podpisane własnoręcznie oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych
- 6) podpisane własnoręcznie oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 168)
- 8) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego opatrzone datą nie wcześniejszą niż 6 m-cy przed złożeniem lub potwierdzoną kopię takiej informacji, ewentualnie pisemne oświadczenie kandydata o niefigurowaniu w Krajowym Rejestrze Karnym wraz z zobowiązaniem niezwłocznego dostarczenia wymaganego zaświadczenia w przypadku wybrania na ogłoszone stanowisko pracy
- 9) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym
- 10) przedstawienie pisemnej koncepcji (wizji) funkcjonowania Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu

Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie **do 10.08.2015 r. :**

- osobiście w Punkcie Informacyjnym lub Kancelarii pok. nr 10 Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34 w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz dopiskiem: „ Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu” ,
- pocztą na adres Starostwa Powiatowego z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu”.

W przypadku nadesłania oferty za pomocą poczty decyduje **data wpływu.**

Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie **nie będą rozpatrywane.**

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Starostwa ([www.zawiercie.powiat.pl](http://www.zawiercie.powiat.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2014r., poz. 1182 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 1202 z późn. zm.)*